



alumniUANDES

Grupo **alumni UANDES** en LinkedIn
Consejos de uso

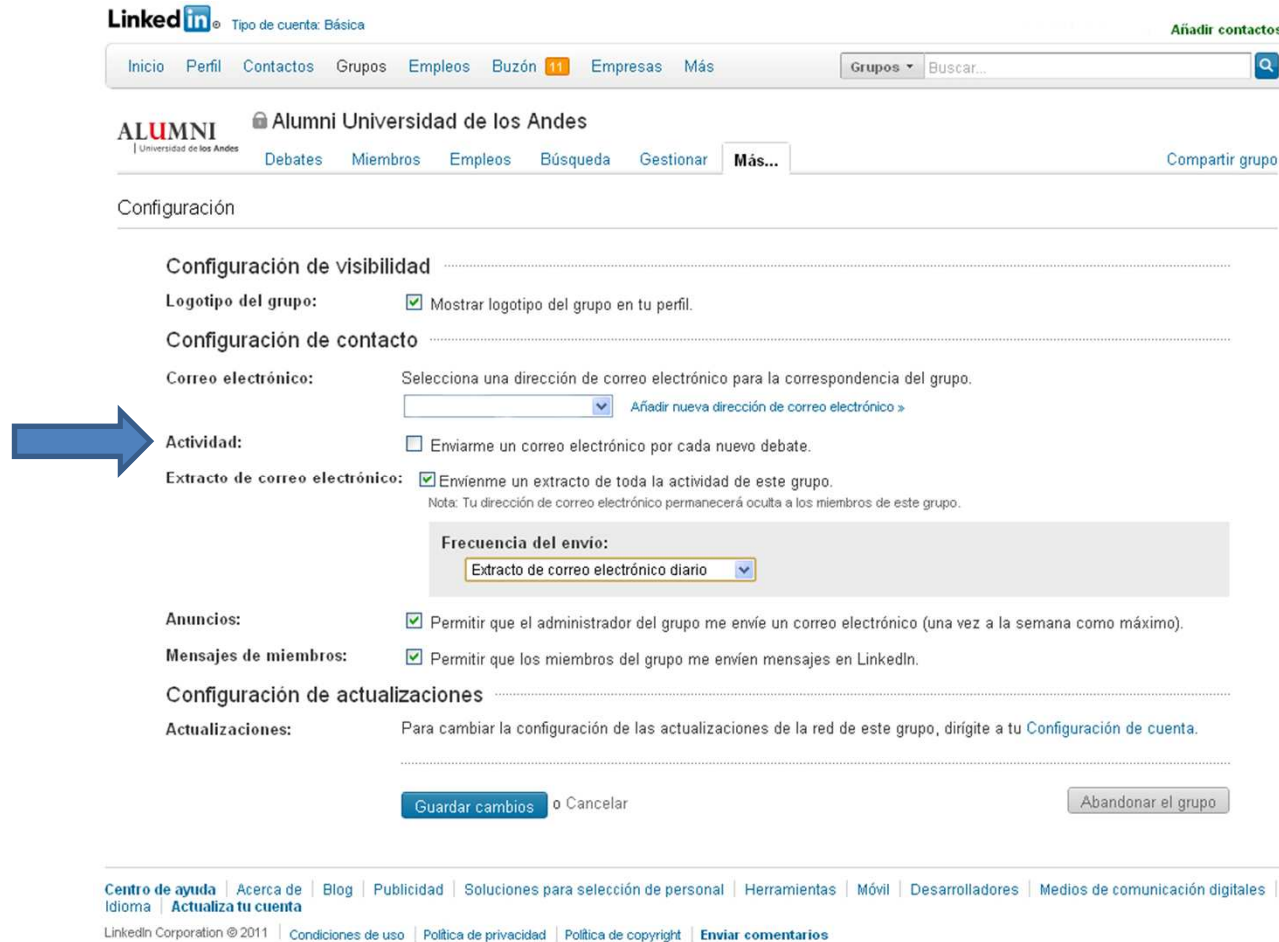
Estimados egresados:

- Les queremos dar las gracias por incorporarse al grupo **alumni UANDES**, la red de contactos de los egresados que hemos creado en LinkedIn y que les permitirá ingresar a un excelente círculo laboral.
- Por otra parte, acá van un par de datos para que sepan cómo regular el flujo de información que reciben de este grupo:

1. Cuando estén en la página de **alumni UANDES**, diríjense a “Más” y escojan la opción “Tu configuración”.

The image shows a screenshot of the LinkedIn Alumni page for the Universidad de los Andes. At the top, the LinkedIn logo is visible with the text 'Tipo de cuenta: Básica' and a green 'Añadir contactos' button. Below this is a navigation bar with links for 'Inicio', 'Perfil', 'Contactos', 'Grupos', 'Empleos', 'Buzón' (with a notification badge of 11), 'Empresas', and 'Más'. A search bar with the text 'Grupos' and 'Buscar...' is also present. The main header of the group page reads 'ALUMNI | Universidad de los Andes' and 'Alumni Universidad de los Andes'. Below the header are tabs for 'Debates', 'Miembros', 'Empleos', 'Búsqueda', 'Gestionar', and 'Más...'. A yellow banner at the top of the group content area says 'NUEVO Grupos en la aplicación de LinkedIn para iPhone y Android.' Below this is a text input field for starting a discussion, with a blue arrow pointing to the 'Más...' menu. The 'Más...' menu is open, showing options: 'Actualizaciones', 'Tu actividad', 'Tu configuración' (highlighted in blue), 'Subgrupos', and 'Perfil'. To the right, there is a section titled 'Opciones del administrador' featuring a profile picture and the text 'Certifica tu inglés: Promoción TOEIC!' by Ricardo Moreno Contreras, with a 'Ver todo »' link.

2. En “Actividad”, pueden escoger si reciben un correo electrónico por cada nuevo debate.



LinkedIn Tipo de cuenta: Básica Añadir contactos

Inicio Perfil Contactos Grupos Empleos Buzón 11 Empresas Más

ALUMNI Universidad de los Andes Alumni Universidad de los Andes

Debates Miembros Empleos Búsqueda Gestionar Más... Compartir grupo

Configuración

Configuración de visibilidad

Logotipo del grupo: Mostrar logotipo del grupo en tu perfil.

Configuración de contacto

Correo electrónico: Selecciona una dirección de correo electrónico para la correspondencia del grupo.
 [Añadir nueva dirección de correo electrónico >](#)

Actividad: Enviarme un correo electrónico por cada nuevo debate.

Extracto de correo electrónico: Envíenme un extracto de toda la actividad de este grupo.
Nota: Tu dirección de correo electrónico permanecerá oculta a los miembros de este grupo.

Frecuencia del envío:

Anuncios: Permitir que el administrador del grupo me envíe un correo electrónico (una vez a la semana como máximo).

Mensajes de miembros: Permitir que los miembros del grupo me envíen mensajes en LinkedIn.

Configuración de actualizaciones

Actualizaciones: Para cambiar la configuración de las actualizaciones de la red de este grupo, dirígete a tu [Configuración de cuenta](#).

o

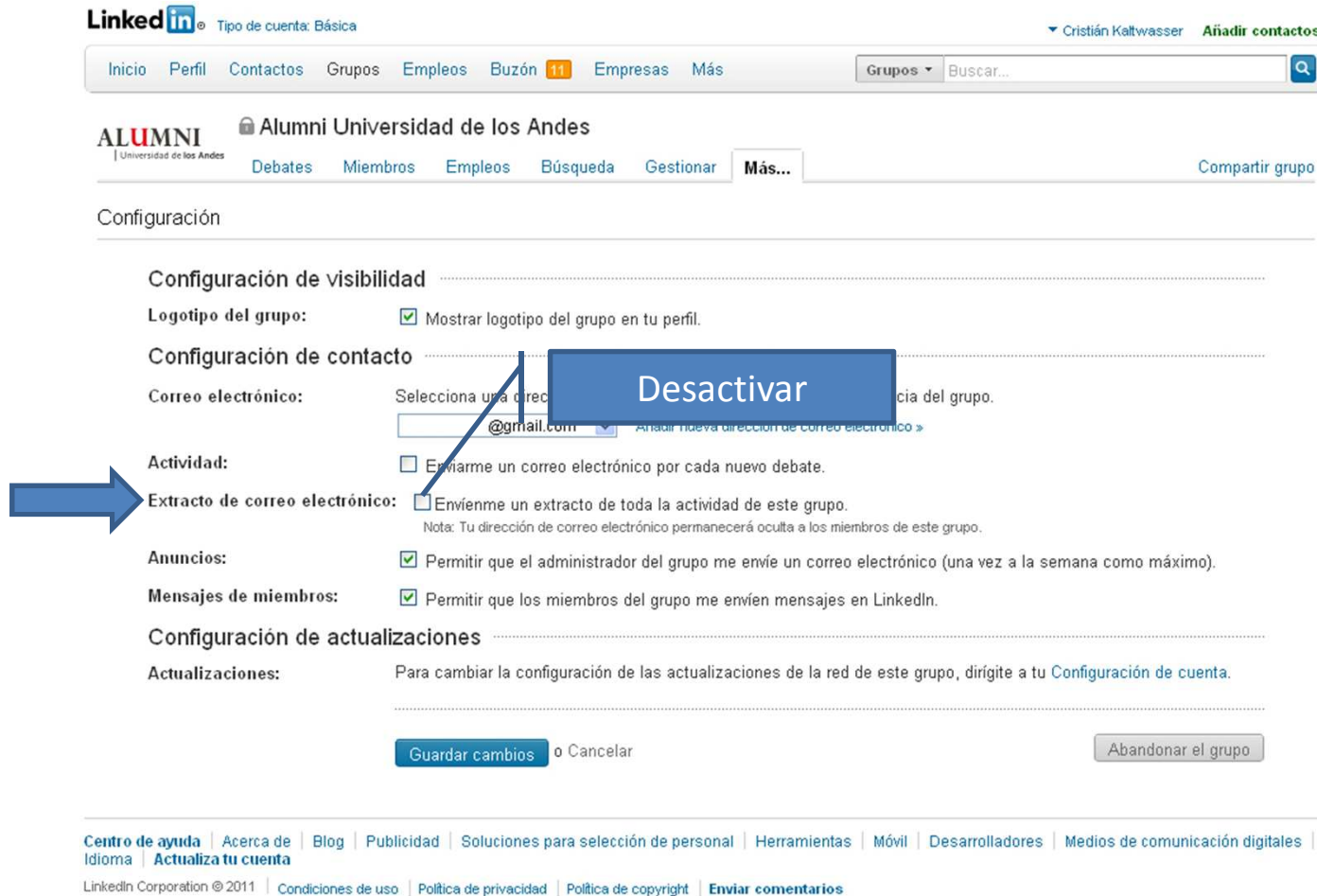
Centro de ayuda | Acerca de | Blog | Publicidad | Soluciones para selección de personal | Herramientas | Móvil | Desarrolladores | Medios de comunicación digitales | Idioma | [Actualiza tu cuenta](#)


LinkedIn Corporation © 2011 | [Condiciones de uso](#) | [Política de privacidad](#) | [Política de copyright](#) | [Enviar comentarios](#)

3. En “Extracto de correo electrónico” pueden mantener habilitada la opción de recibir un resumen de la actividad de este grupo. También pueden escoger la frecuencia del envío entre diaria o semanal.


The screenshot shows the LinkedIn interface for a group named "Alumni Universidad de los Andes". The user is logged in as "Cristián Kaltwasser". The page is titled "Configuración" (Settings). Under the "Configuración de contacto" (Contact Configuration) section, the "Correo electrónico" (Email) field is set to "@gmail.com". The "Actividad" (Activity) section has the option "Enviarme un correo electrónico por cada nuevo debate" (Send me an email for every new discussion) unchecked. The "Extracto de correo electrónico" (Email digest) section has the option "Enviénme un extracto de toda la actividad de este grupo" (Send me a digest of all activity in this group) checked. A blue arrow points to this option. Below it, the "Frecuencia del envío" (Send frequency) dropdown menu is open, showing three options: "Extracto de correo electrónico diario" (Daily email digest), "Extracto de correo electrónico diario" (Daily email digest), and "Extracto de correo electrónico semanal" (Weekly email digest). A second blue arrow points to the "Extracto de correo electrónico semanal" option. The "Anuncios" (Ads) section has the option "Permitir que el administrador del grupo me envíe un correo electrónico (una vez a la semana como máximo)" (Allow the group administrator to send me an email (once a week at most)) checked. The "Mensajes de miembros" (Member messages) section has the option "Permitir que los miembros del grupo me envíen mensajes en LinkedIn" (Allow group members to send me messages on LinkedIn) checked. At the bottom, there are buttons for "Guardar cambios" (Save changes), "Cancelar" (Cancel), and "Abandonar el grupo" (Leave group). The footer contains links for "Centro de ayuda", "Acercas de", "Blog", "Publicidad", "Soluciones para selección de personal", "Herramientas", "Móvil", "Desarrolladores", "Medios de comunicación digitales", "Idioma", and "Actualiza tu cuenta".

4. Si lo desean, pueden deshabilitar esta opción.



LinkedIn  Tipo de cuenta: Básica Cristián Kaltwasser [Añadir contactos](#)

Inicio Perfil Contactos Grupos Empleos Buzón 11 Empresas Más

ALUMNI  Alumni Universidad de los Andes [Compartir grupo](#)

Debates Miembros Empleos Búsqueda Gestionar Más...

Configuración

Configuración de visibilidad

Logotipo del grupo: Mostrar logotipo del grupo en tu perfil.

Configuración de contacto

Correo electrónico: [Añadir nueva dirección de correo electrónico >](#)

Actividad: Enviarme un correo electrónico por cada nuevo debate.

Extracto de correo electrónico: Envíame un extracto de toda la actividad de este grupo.

Nota: Tu dirección de correo electrónico permanecerá oculta a los miembros de este grupo.

Anuncios: Permitir que el administrador del grupo me envíe un correo electrónico (una vez a la semana como máximo).

Mensajes de miembros: Permitir que los miembros del grupo me envíen mensajes en LinkedIn.

Configuración de actualizaciones

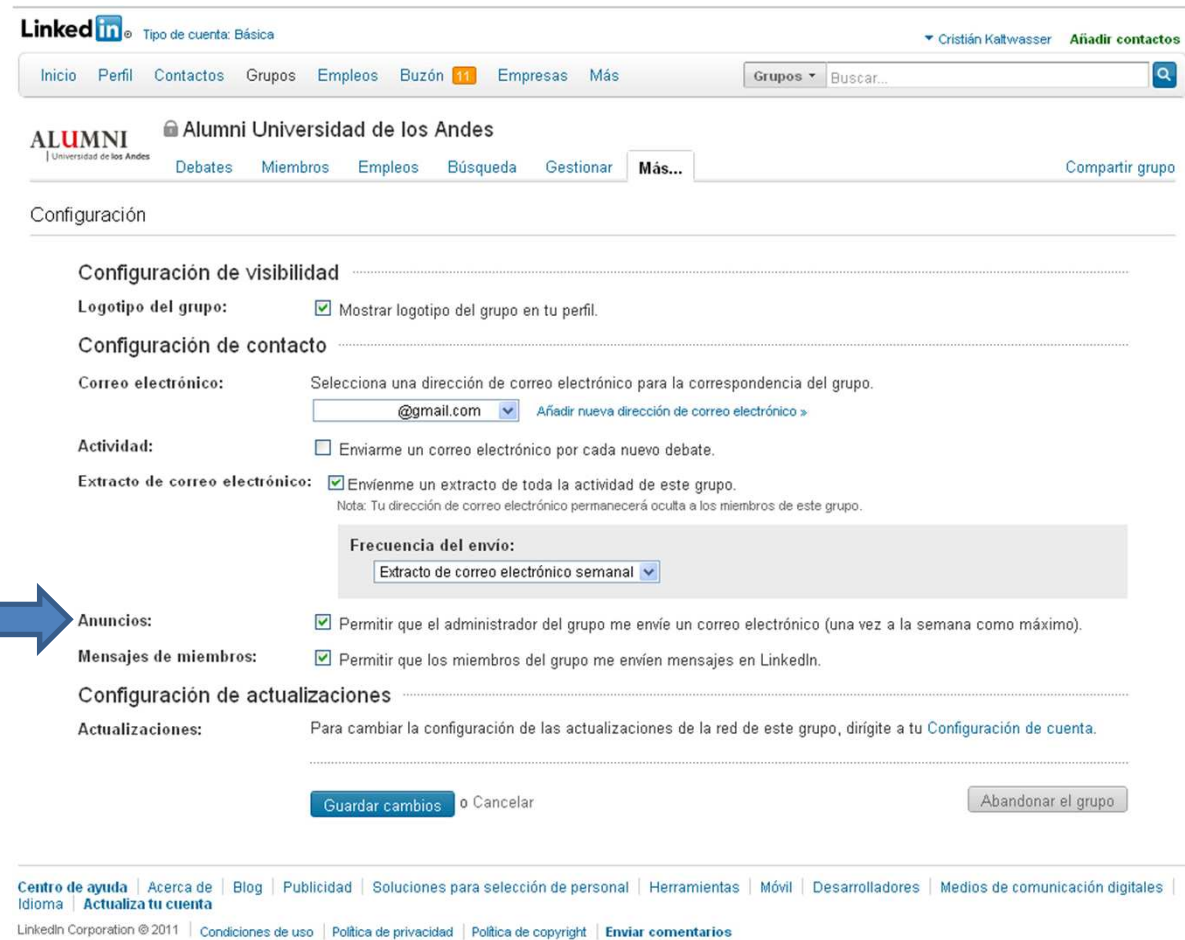
Actualizaciones: Para cambiar la configuración de las actualizaciones de la red de este grupo, dirígete a tu [Configuración de cuenta](#).

[Guardar cambios](#) o [Cancelar](#) [Abandonar el grupo](#)

[Centro de ayuda](#) | [Acerca de](#) | [Blog](#) | [Publicidad](#) | [Soluciones para selección de personal](#) | [Herramientas](#) | [Móvil](#) | [Desarrolladores](#) | [Medios de comunicación digitales](#) | Idioma | [Actualiza tu cuenta](#)

LinkedIn Corporation © 2011 | [Condiciones de uso](#) | [Política de privacidad](#) | [Política de copyright](#) | [Enviar comentarios](#)

5. Les recomendamos mantener activada la opción “Anuncios”, ya que será el mecanismo oficial a través del cual nos contactaremos con ustedes.



LinkedIn Tipo de cuenta: Básica ▼ Cristián Kaltwasser [Añadir contactos](#)

[Inicio](#) [Perfil](#) [Contactos](#) [Grupos](#) [Empleos](#) [Buzón](#) 11 [Empresas](#) [Más](#)

ALUMNI Universidad de los Andes [Alumni Universidad de los Andes](#)

[Debates](#) [Miembros](#) [Empleos](#) [Búsqueda](#) [Gestionar](#) [Más...](#) [Compartir grupo](#)

Configuración

Configuración de visibilidad

Logotipo del grupo: Mostrar logotipo del grupo en tu perfil.

Configuración de contacto

Correo electrónico: Selecciona una dirección de correo electrónico para la correspondencia del grupo.
 [Añadir nueva dirección de correo electrónico >](#)

Actividad: Enviarme un correo electrónico por cada nuevo debate.

Extracto de correo electrónico: Envíenme un extracto de toda la actividad de este grupo.
Nota: Tu dirección de correo electrónico permanecerá oculta a los miembros de este grupo.

Frecuencia del envío:

Anuncios: Permitir que el administrador del grupo me envíe un correo electrónico (una vez a la semana como máximo).

Mensajes de miembros: Permitir que los miembros del grupo me envíen mensajes en LinkedIn.

Configuración de actualizaciones

Actualizaciones: Para cambiar la configuración de las actualizaciones de la red de este grupo, dirígete a tu [Configuración de cuenta](#).

[Guardar cambios](#) o [Cancelar](#) [Abandonar el grupo](#)

[Centro de ayuda](#) | [Acerca de](#) | [Blog](#) | [Publicidad](#) | [Soluciones para selección de personal](#) | [Herramientas](#) | [Móvil](#) | [Desarrolladores](#) | [Medios de comunicación digitales](#) | Idioma | [Actualiza tu cuenta](#)

LinkedIn Corporation © 2011 | [Condiciones de uso](#) | [Política de privacidad](#) | [Política de copyright](#) | [Enviar comentarios](#)

Muchas gracias por su tiempo y los dejamos invitados a que aprovechen todo lo que este grupo y LinkedIn les pueden ofrecer.

alumni UANDES también está en

Facebook: <https://www.facebook.com/pages/alumni-UANDES/190600617675665>

Twitter: <http://twitter.com/#!/alumniUANDES>