

Comité Ético Científico Universidad de los Andes

**Anexo 6**

**Solicitud de Enmienda o Adendum**

Esta solicitud de enmienda debe ser acompañada por una carta dirigida al presidente del Comité Ético Científico de la Universidad de los Andes y firmada por el investigador responsable, en la que se mencione el título del proyecto, el número de folio y un breve listado de las modificaciones que se plantean. Además, debe adjuntar el protocolo, resaltando en un color distinto del original todas las modificaciones introducidas.

**1.- Identificación del proyecto**

|  |  |
| --- | --- |
| Folio del Proyecto |  |
| Fecha de Aprobación |  |
| Título del Proyecto |  |
| Investigador Responsable |  |
| Unidad Académica |  |
| Fecha de Solicitud |  |

**2.- Enmiendas**

Enumere cada una de las enmiendas solicitadas, indicando claramente qué aspecto del protocolo originalmente aprobado se verá afectado por ellas.

|  |
| --- |
|  |

**3.- Justificación de enmiendas**

En esta sección exponga las razones que justifican cada una de las enmiendas previamente mencionadas, y en el mismo orden de la sección anterior.

|  |
| --- |
|  |