



Universidad de

los Andes > RELACIONES
INTERNACIONALES

PASO A PASO

PROGRAMAS CORTOS EN EL
EXTRANJERO





¿CÓMO POSTULAR A UN PROGRAMA CORTO EN EL EXTRANJERO?

Para poder postular se requiere:

1. Revisar las opciones y requisitos de cada programa para ver si se cumple con todos ellos.
2. Ver las fechas de nominación y postulación. Es necesario comenzar el proceso con dos meses de anticipación al deadline de postulación como mínimo, para alcanzar a recopilar toda la información y documentos requeridos.
3. Solicitar las instrucciones de postulación a la Coordinadora de Movilidad Outgoing : : outgoing@uandes.cl.
4. Rellenar los formularios y recolectar los documentos solicitados *:
 - Formulario de postulación de dicho programa.
 - Fotocopia de pasaporte vigente junto a información personal.
 - Certificado total de notas.
 - Certificado de alumno regular.
 - Certificado de nivel de Inglés (dependiendo de cada programa).
5. Enviar todos los documentos a la Coordinadora de Movilidad Outgoing : : outgoing@uandes.cl, con asunto la Universidad y el Programa al cual se está postulando.

Una vez enviada la postulación, la universidad extranjera informará personalmente al alumno si fue aceptado o no para participar del programa corto.

Luego de esto es necesario gestionar el pago del programa y los demás costos asociados. Esto se analizará con la Coordinadora de Movilidad Internacional en su respectivo momento.

Recuerda que toda postulación oficial al programa se hace a través de la Coordinadora de Movilidad Internacional. Aquella postulación realizada directamente entre el estudiante y la Universidad extranjera no será contemplada bajo posibles descuentos ni tomada en cuenta.

*Cada universidad puede pedir documentos extras a los ya señalados e incluso algunos más específicos, los cuales se le indicarán al alumno directamente por parte de la institución extranjera.

CONTACTO

Coordinadora de Movilidad Outgoing
outgoing@uandes.cl