FONDO DE AYUDA A LA INVESTIGACIÓN – FAI

**FORMULARIO INFORME FINAL**

**PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| USO INTERNO DID | FECHA RECEPCIÓN |  | AÑO / CÓDIGO |  |

1. **Antecedentes generales:**

|  |  |
| --- | --- |
| Título del proyecto |  |
| Fecha inicio (dd/mm/aa) |  |
| Fecha término (dd/mm/aa) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Investigador Responsable |  |
| Unidad Académica |  |
| RUT |  |
| Correo electrónico |  |
| Anexo |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Producción científica del proyecto  *(Escriba un número dependiendo de la cantidad que corresponda)* | Adjunto | Pendiente |
| Artículos |  |  |
| Libros |  |  |
| Capítulos de libros |  |  |
| Presentaciones en congreso |  |  |
| Dirección de tesis de grado |  |  |
| Presentación a fondos externos |  |  |
| Otros (especificar): |  |  |

1. **Resumen:** Describa en forma clara y precisa los objetivos generales del proyecto, sus metas y los resultados alcanzados. Destaque los potenciales beneficios que estos resultados pueden tener para la sociedad y posibles implicancias científicas, tecnológicas y/o económicas.

|  |
| --- |
|  |

1. **Cumplimiento de objetivos:** Indique el grado de cumplimiento de cada uno de los objetivos formulados en su proyecto y justifique si un objetivo no fue logrado.
2. Objetivos cumplidos.

|  |
| --- |
|  |

1. Objetivos no cumplidos. Justifique.

|  |
| --- |
|  |

1. **Resultados obtenidos:** Describa los resultados obtenidos e indique para cada uno de los objetivos si existen publicaciones generadas (adjuntas a este informe).

|  |
| --- |
|  |

1. **Productos generados:** Incluir sólo trabajos generados durante la ejecución de este proyecto.
2. Publicaciones: Debe adjuntar una copia de los artículos, libros y/o capítulos tal como fueron publicados. Para los trabajos en revisión, aceptados o en prensa debe adjuntar una copia de los trabajos enviados y las cartas de recepción o aceptación, y una vez que la publicación tenga DOI o una cita asignada (revista / editorial, año, volumen, número, páginas) debe enviar una copia del trabajo a la DID tal como fue publicado. *Repita las tablas que sean necesarias.*

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de publicación |  |
| Título |  |
| Nombres autores |  |
| Revista o editorial |  |
| Año, volumen, número, páginas |  |
| Estado (publicado, en prensa, aceptado, devuelto con observaciones, en revisión, enviado) |  |
| DOI o URL |  |

1. Manuscritos en etapa final de elaboración: Deber adjuntar copia del manuscrito, indicar la revista o editorial donde será sometido y una fecha estimada de envío. Una vez que la publicación tenga DOI o una cita asignada (revista / editorial, año, volumen, número, páginas) debe enviar una copia del trabajo a la DID tal como fue publicado. *Repita las tablas que sean necesarias.*

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de publicación |  |
| Título tentativo |  |
| Nombres autores |  |
| Revista o editorial contemplada |  |
| Fecha estimada de envío a revista o editorial (mm/aa) |  |

1. Presentaciones en congresos: Debe adjuntar el resumen de la ponencia y el certificado de participación como ponente**.** *Repita las tablas que sean necesarias.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre congreso |  |
| Lugar, ciudad y país |  |
| Fecha inicio y término (dd/mm/aa) |  |
| Título ponencia |  |
| Nombres autores ponencia |  |
| Tipo de presentación (oral, póster) |  |

1. Dirección de tesis de grado: Indique las tesis y/o memorias ejecutadas en el marco del proyecto. Debe adjuntar el resumen correspondiente y el certificado de inscripción y/o aprobación. En caso de encontrarse aún en ejecución debe adjuntar el resumen del estado de avance. *Repita las tablas que sean necesarias.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre alumno |  |
| Título tesis |  |
| Grado de tesis |  |
| Carrera o programa |  |
| Año ingreso a carrera o programa |  |
| Institución |  |
| Estado (terminada, en ejecución) |  |
| Fecha inicio y término (dd/mm/aa) |  |

1. **Otros logros:** Destaque otros logros relacionados al proyecto que usted quiera destacar, adjuntando copia de los documentos que los respaldan, como por ejemplo:

* Organización de eventos científicos (Nombre congreso, lugar de realización, ciudad, país, fecha inicio, fecha término, número de ponentes participantes, número de asistentes, etc.).
* Estadías de investigación (Nombre del investigador responsable de su estadía, institución, ciudad, país, fecha inicio, fecha término, actividades realizadas, etc.).
* Visitas de investigadores extranjeros (Nombre del investigador visitante, máximo grado académico, institución, ciudad y país de procedencia, cargo en dicha institución, fecha inicio, fecha término, actividades realizadas, etc.).
* Participación de alumnos (Nombre alumno, carrera de pregrado o programa de postgrado, año ingreso a carrera o programa, institución, tipo de participación en el proyecto, fecha inicio, fecha término, actividades realizadas, etc.).
* Actividades de difusión y/o extensión (aparición en medios nacionales o internacionales, charlas a público general, a actores relevantes, a profesores, o a alumnos, material docente, manuales, etc.).

1. **Continuidad de la investigación:** Si a partir de este proyecto usted se presentó a fondos externos como FONDECYT, FONDEF u otro concurso como investigador principal, indique fuente de financiamiento y resultado de su postulación. Deber adjuntar el certificado de la postulación y la carta de respuesta. *Repita las tablas que sean necesarias.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del proyecto |  |
| Fuente de financiamiento |  |
| Fecha de presentación (mm/aa) |  |
| Resultado de la postulación (adjudicado, no adjudicado, fuera de bases, en evaluación) |  |
| Monto adjudicado |  |
| Fecha inicio proyecto (mm/dd/aa) |  |
| Duración (en años) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Firma Investigador Responsable |  | Fecha entrega |