**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**2° Concurso Fondo BICI**

**Apoyo a la Investigación y Desarrollo Comprometidos con la Sociedad**

¡Súbete a la BICI!

(Este formulario es solo de carácter referencial. La postulación solo se realizará a través de la plataforma REDCap, donde deberán responder lo solicitado y subir los documentos).

|  |
| --- |
| **TÍTULO DEL PROYECTO** |
| Título (no más de 25 palabras) |
| Palabras clave (3 a 5) en español: |

|  |
| --- |
| **I.- EQUIPO EJECUTOR** |
| **1.1. INFORMACIÓN DEL DIRECTOR/A DE PROYECTO** |
| Nombre completo: |
| Unidad académica a la que pertenece: |
| Teléfono de contacto: +56 |
| Mail institucional de contacto: |
| Horas semanales de dedicación (mínimo 6) |
| Formación y Experiencia en los ámbitos del proyecto (Máx. 600 caracteres): |
| **1.2 INFORMACIÓN DEL EQUIPO PROFESIONAL**  Roles mínimos a incluir en el equipo: encargado de vinculación, encargado de difusión |
| **Integrante 1** |
| Nombre Completo: |
| Interno Externo |
| Cargo que ocupa en el proyecto: |
| Institución (si aplica): |
| Unidad académica (si aplica): |
| Formación y Experiencia en los ámbitos del proyecto (Máx. 600 caracteres): |
| Funciones en el proyecto: |
| Horas semanales de dedicación (mínimo 4): |
| Mail de contacto institucional: |
|  |
| **Integrante 2** |
| Nombre Completo: |
| Interno Externo |
| Cargo que ocupa en el proyecto: |
| Institución (si aplica): |
| Unidad académica (si aplica): |
| Formación y Experiencia en los ámbitos del proyecto (Máx. 600 caracteres): |
| Funciones en el proyecto: |
| Horas semanales de dedicación (mínimo 4): |
| Mail de contacto institucional: |
| **Integrante “n”** |
| Nombre Completo: |
| Interno Externo |
| Cargo que ocupa en el proyecto: |
| Institución (si aplica): |
| Unidad académica (si aplica): |
| Formación y Experiencia en los ámbitos del proyecto (Máx. 600 caracteres): |
| Funciones en el proyecto: |
| Horas semanales de dedicación (mínimo 4): |
| Mail de contacto institucional: |

Repetir este cuadro las veces que sea necesario

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACIÓN DE ESTUDIANTES** |
| **¿Su propuesta incluye estudiantes de pre o postgrado?** |
| Si No |
| Si la respuesta es sí (si es si se despliega lo siguiente): |
| Estudiantes UANDES  Pregrado\_\_\_\_\_\_ Postgrado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Estudiantes externos  Pregrado\_\_\_\_\_\_ Postgrado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 1. **Instituciones, organizaciones[[1]](#footnote-2) o empresas colaboradoras** |
| 1.- ¿El proyecto cuenta con instituciones o empresas colaboradoras?  Recordar que, como se indica en las bases bases, no se considerarán como colaboradoras a otras entidades académicas o de investigación. La participación de académicos de otras instituciones puede consignarse en la sección III.  Si No |
| Colaborador 1 |
| Nombre colaborador:  Tipo de colaborador:  Empresa  Universidad o Centro de Investigación    Entidad Pública  ONG  Otro. Indicar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Otro\_  Tipo de aporte:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Pecuniario |  | No pecuniario |  |   Descripción detallado del aporte y como contribuye a los objetivos del proyecto:  1000 caracteres, espacios incluídos  Subir  Cargar carta de colaboración: |
| Colaborador N |
| Tipo:  Empresa  Universidad o Centro de Investigación  Entidad Pública    ONG  Otro. Indicar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Otro\_  Descripción del aporte: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Subir  Cargar carta de colaboración: |

[Descargar formato Carta Colaboración.](https://universidaduandes-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/kmarquez_uandes_cl/Documents/UANDES%20OTL/InEs%20I+D%202022-nuevokaren/Proyectos%20Internos/INVESTIGADORES/2024_enero_segundo%20llamado/CARTA%20DE%20COLABORACI%C3%93N_Formato_2024.docx?d=w56ad60527523473687966c93d0a96204&csf=1&web=1&e=EXhz6c)

|  |
| --- |
| 1. **DESCRIPCIÓN DE LA INICIATIVA** |
| * 1. Problema/oportunidad que aborda la iniciativa   A) Origen del proyecto. Por ejemplo, ¿es un problema/oportunidad social que se detectó a partir de vinculaciones previas con la sociedad? ¿es una iniciativa que surge a partir de revisión de literatura científica o técnica en la temática de investigación? ¿es una iniciativa que nace a partir de una observación que da origen a una idea de invención?  B) Antecedentes que den cuenta de la existencia, relevancia y vigencia[[2]](#footnote-3) del problema/oportunidad   1. caracteres, espacios incluidos. |
| * 1. ¿Cuál es la propuesta para resolver el problema y cuál es la incertidumbre científica o tecnológica (hipótesis) que dicha propuesta involucra? (1500 caracteres) |
| * 1. Descripción preliminar de la solución/resultado a obtener en el período del proyecto o post-proyecto (al comprobarse la hipótesis). Definir claramente QUÉ ES y QUÉ HACE o COMO FUNCIONA la solución desde el punto de vista del usuario final de ella.   Ej.:   * Si es un producto: componentes, materialidad, aplicabilidad, forma de uso/aplicación, condiciones operativas, parámetros relevantes de funcionamiento, entre otros. * Si es un proceso: aplicabilidad, etapas y componentes claves del flujo, condiciones de funcionamiento, entre otros. * Si es un protocolo/política pública/metodología: objeto, alcance, líneas a abordar, marco legal, entre otros.   Si corresponde a un proyecto orientado al desarrollo de un producto/proceso tecnológico, Indicar TRL (Technology Readiness Level) de inicio y en el que se espera finalizar el proyecto.  Una guía para la definición de los niveles de TRL puede encontrarse en:  www.mincotur.gob.es/publicaciones/publicacionesperiodicas/economiaindustrial/revistaeconomiaindustrial/393/notas.pdf   1. caracteres, espacios incluidos. |
| * 1. Estado de la técnica. Ventajas y mejoras de la propuesta sobre otras soluciones existentes (factor de diferenciación). Incluir productos disponibles en el mercado o en el entorno, propiedad intelectual registrada, proyectos desarrollados y/o avances científicos existentes a nivel nacional e internacional.   6000 caracteres, espacios incluidos. |
| * 1. Objetivo general del proyecto  1. caracteres, espacios incluidos |
| * 1. Objetivos específicos (máximo 5)   1200 caracteres, espacios incluidos  Recordar incluir, dentro de los 5, un objetivo relacionado a la difusión de la iniciativa. |
| 1. **Vinculación con el entorno relevante** |
| 5.1. Identificación preliminar de grupos de interés: stakeholders, usuarios finales y/o grupos interesados en los resultados de la iniciativa[[3]](#footnote-4). ¿por qué estarían interesados en el proyecto? ¿Con cuáles de estos grupos se trabajará efectivamente en el proyecto?  N° de grupos de interés con los cuales se trabajará en el proyetco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  3000 caracteres, espacios incluidos |
| 5.2. Potencial aporte de cada uno de los diferentes grupos de interés con los que se trabajará, al desarrollo y/o calidad de los resultados del proyecto. ¿En qué aspectos y etapas de la propuesta se visualiza la participación de cada uno de ellos? (los diferentes grupos pueden participar en diferentes etapas y en más de una) |
| **Grupo de interés 1** |
| * Nombre/denominación del grupo (100 caracteres): * Etapa del proyecto en la que participará (ajuste de diseño, diagnóstico, levantamiento de información, desarrollo de la solución, validación de resultados, adopción) (100 caracteres): * Aporte esperado del grupo a la investigación (500 caracteres): |
| **Grupo de interés 2** |
| * Nombre/denominación del grupo (100 caracteres): * Etapa del proyecto en la que participará (ajuste de diseño, diagnóstico, levantamiento de información, desarrollo de la solución, validación de resultados, adopción) (100 caracteres): * Aporte esperado del grupo a la investigación (500 caracteres): |
| **Grupo de interés N** |
| * Nombre/denominación del grupo (100 caracteres): * Etapa del proyecto en la que participará (ajuste de diseño, diagnóstico, levantamiento de información, desarrollo de la solución, validación de resultados, adopción) (100 caracteres): * Aporte esperado del grupo a la investigación (500 caracteres): |

|  |
| --- |
| 1. **Impacto potencial de los resultados en la sociedad y mecanismos para su transferencia a usuarios finales** |
| * 1. Impacto esperado de los resultados, en el corto o mediano plazo, en los usuarios y/o beneficiarios finales. (Identifique los usuarios y/o beneficiarios finales[[4]](#footnote-5) y desarrolle y dimensione cuantitativamente los beneficios que se espera obtener para ellos una vez obtenida, transferida y adoptada la innovación propuesta)  1. acteres, espacios incluidos |
| * 1. Indicar la posible estrategia para transferir, fomentar la adopción[[5]](#footnote-6) y asegurar la disponibilidad de los resultados para los usuarios finales en el largo plazo (sostenibilidad económica).   Esto puede abordarse mediante la transferencia tecnológica de los resultados al mercado, una estrategia directa de negocios o un modelo de disposición abierta y sostenida de los resultados para los usuarios.  Si aplica, sugerir mecanismos de protección intelectual, estrategias de transferencia de los resultados al mercado o modelo general de negocios (indicar al menos propuesta de valor, segmento de clientes y canales de distribución).  Máximo 3000 caracteres, espacios incluidos |

|  |
| --- |
| 1. **Financiamiento y trabajo previo** |
| * 1. ¿Su propuesta postulada ha tenido financiamiento previo?   Si No |
| * 1. Si la respuesta fue sí, por favor indique las fuentes de financiamiento anterior   Máximo 1000 caracteres, espacios incluidos |
| * 1. ¿La propuesta cuenta con avances previos a esta postulación? Si es así indique cuales   Máximo 3000 caracteres, espacios incluidos |
| * 1. Si existen publicaciones o presentaciones a congresos asociadas a la iniciativa, lístelas   (sin restricción de caracteres) |

|  |
| --- |
| 1. **Plan de trabajo** |
| 8.1.- Metodología general (enfoque de la I+D[[6]](#footnote-7)):  1000 caracteres, espacios incluidos |
| 8.2.- Metodología por objetivo  6000 caracteres (total), espacios incluidos  OBJETIVO ESPECÍFICO 1:  Metodología detallada  OBJETIVO ESPECÍFICO 2:  Metodología detallada  OBJETIVO ESPECÍFICO N:  Metodología detallada |
| 8.3. Archivo adjunto  El archivo adjunto incluye:   * Carta Gantt (actividades e hitos, por objetivo). * Tabla de resultados esperados e indicadores, por objetivo. Proponer al menos un indicador por cada resultado, al menos tres relacionados con las actividades de vinculación. * Presupuesto   [Cargar planilla en Formato xls para Carta Gantt, Resultados e Indicadores y Presupuesto](https://universidaduandes-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/kmarquez_uandes_cl/Documents/UANDES%20OTL/InEs%20I+D%202022-nuevokaren/Proyectos%20Internos/INVESTIGADORES/2024_enero_segundo%20llamado/Carta-Gantt-resultados-indicadores-y-presupuesto-2024_inv_v4.xlsx?d=w71493cb6b156479889f34bd3fe383260&csf=1&web=1&e=7t3s5s) |

|  |
| --- |
| 1. **Referencias bibliográficas en formato estandarizado** |
| Referencias asociadas a las diferentes secciones del formulario |

|  |
| --- |
| 1. **Interdiscipliniariedad** |
| Disciplina(s) de la propuesta (marcar la o las disciplina(s) y la(s) subdisciplina(s). Si es un proyecto interdisciplinario marcar mas de un cuadro)  6.1 Ciencias Naturales  6.1.A Matemáticas  6.1.B Computación y Ciencias de la Información  6.1.C Ciencias Físicas  6.1.D Ciencias Químicas  6.1.E Ciencias de la Tierra y Medioambientales  6.1.F Ciencias Biológicas  6.1G Otras Ciencias Naturales  6.2 Ingeniería y Tecnología  6.2.A Ingeniería Civil  6.2.B Ingeniería Eléctrica, Electrónica e Informática  6.2.C Ingeniería Mecánica  6.2.D Ingeniería Química  6.2.E Ingeniería de los Materiales  6.2.F Ingeniería Médica  6.2.G Ingeniería Ambiental  6.2.H Biotecnología Ambiental  6.2.I Biotecnología Industrial  6.2.J Nanotecnología  6.2.K Otras Ingeniería y Tecnologías  6.3 Ciencias Médicas y de la Salud  6.3 A Medicina Básica  6.3 B Medicina Clínica  6.3 C Ciencias de la Salud  6.3 D Biotecnología en Salud  6.3 E Otras Ciencias Médicas  6.4 Ciencias Agrícolas  6.4 A Agricultura, Silvicultura y Pesca  6.4 B Ciencias Animales y Lácteos  6.4 C Ciencias Veterinarias  6.4 D Biotecnología Agrícola  6.4 E Otras Ciencias Agrícolas  6.5 Ciencias Sociales  6.5 A Psicología  6.5 B Economía y Negocios  6.5 C Ciencias de la Educación  6.5 D Sociología  6.5 E Leyes  6.5 F Ciencias Políticas  6.5 G Geografía Social y Económica  6.5 H Periodismo y Comunicaciones  6.5 I Otras Ciencias Sociales  6.6 Humanidades  6.6 A Historia y Arqueología  6.6 B Idiomas y Literatura  6.6 C Filosofía, Ética y Religión   * 1. D Arte, Historia del Arte, Arquitectura, Música, Cine, Radio y TV   2. Otras Humanidades |

|  |
| --- |
| 1. **DECLARACIÓN DEL DIRECTOR DE PROYECTO.** |
| **13.1** Declaro que toda la información proporcionada en el presente documento es fidedigna y corresponde a la verdad.  **13.2.** Estoy (estamos) de acuerdoen que el presente proyecto/invención es propiedad de la Universidad de los Andes, “Invención en Servicio” a quién de igual forma le cedo todos los derechos, títulos e intereses del presente proyecto/invención, así como también le otorgo la atribución para ejercer toda la documentación requerida para su protección intelectual ante los organismos pertinentes. Me comprometo a cooperar con la oficina de transferencia de tecnología (Dirección de Innovación) en la protección de esta invención.  **13.3.** Declaro conocer que la naturaleza de mi contrato implica el cumplimiento de la actividad inventiva o creativa, consecuencia de ello, se ha generado el presente proyecto / invención.  **13.4.** Declaro conocerla política de propiedad intelectual de la Universidad de los Andes, documentos relacionados con la misma, y los mecanismos de repartición de utilidades que deriven de la comercialización del presente proyecto.  **13.5**. Declaro que toda la información proporcionada en el presente documento es confidencial y que no puede ser comunicada a terceras personas naturales o jurídicas, sin la expresa y previa autorización por escrito otorgada por la DIRECCIÓN DE INNOVACION. |
| **Declaro que he leído y acepto lo escrito. Si No** |

1. Es posible incluir organizaciones comunitarias sin personalidad jurídica o en trámite pero que demuestren su seriedad en términos organizativos (Ej: documentación de actividades, roles internos definidos, actas de reuniones, página web, normativas internas, etc.) [↑](#footnote-ref-2)
2. Considerar fundamentar porqué las soluciones actuales no dan respuesta a este problema o porqué el desafío no ha sido aún abordado. [↑](#footnote-ref-3)
3. Preguntas guía para definir audiencias: ¿A quién afecta directamente los resultados del proyecto (esto puede estar determinado por el territorio donde se desarrolla y/o los productos que genera el proyecto) ¿quién podría detener el proyecto? ¿quiénes están legalmente implicados en los resultados del proyecto? ¿Quiénes pueden hacer uso de los resultados del proyecto? ¿Quiénes podrían aportar con su expertisse al proyecto? ¿quiénes han abordado/estudiado históricamente este tema?¿quiénes podrían estar interesados en el tema?. [↑](#footnote-ref-4)
4. Se hace esta distinción por ejemplo en casos en que la solución será utilizada por un grupo objetivo (ejemplo: médicos) pero los beneficiarios finales de la solución serán otros (Ej: pacientes). [↑](#footnote-ref-5)
5. Especialmente para resultados de tipo bien público la estrategia de adopción NO debe confundirse con un mero plan de difusión, sino que debe orientarse a la gestión directa con tomadores de decisiones, con quienes adoptarán y proveerán la solución y/o con usuarios. Sin perjuicio de ello, la estrategia puede incluir instancias de difusión. [↑](#footnote-ref-6)
6. Describir si el proyecto se enfoca en investigación, cómo se hará la captura de datos: en base a un diseño experimental/observacional, si la investigación tiene un enfoque cuali, cuantitativo o mixto; si es una investigación de campo, documental o experimental, si se trata de un estudio transversal, longitudinal o retrospectivo, etc. Si el proyecto busca un desarrollo metodológico/tecnológico mencionar si se aplicará un prototipado rápido, desarrollo basado en casos de uso, diseño centrado en el usuario, etc. [↑](#footnote-ref-7)