



Módulo Gestión y administración de material bibliográfico

Paso a paso: Crear secciones en la Bibliografía de Canvas



Universidad de
los Andes

Paso 1: Acceder a la bibliografía

- Seleccione su curso desde el tablero de Canvas.
- En el menú lateral, haga clic en la opción "**Bibliografía**" para acceder a la sección correspondiente.

The screenshot displays the Canvas LMS interface. On the left is a dark sidebar menu with various navigation options. The 'Bibliografía' option is highlighted with a red rectangular box. The main content area shows a course page with a top navigation bar and a list of course items. The 'Bibliografía' section is expanded, showing a list of items related to bibliography management.

Capacitación Docente

Bibliografía

Anuncios

Tareas

Foros de discusión

Calificaciones

Personas

Páginas

Archivos

Programa del curso

Competencias

Rúbricas

Evaluaciones

Módulos

BigBlueButton

Colaboraciones

Attendance

Nuevas analíticas

Chat

Bancos de ítems

Lucid (pizarra)

Configuraciones

21 de mar | 100 pts

Desafío, Examen Calificado
10 de abr | 100 pts

Módulo 1: Introducción a las Fuentes de Información

Introducción (Página)

Foro de Aprendizaje

Tarea

Evaluación Módulo 1

Gestión y administración de material bibliográfico: entregar bibliografía a los alumnos

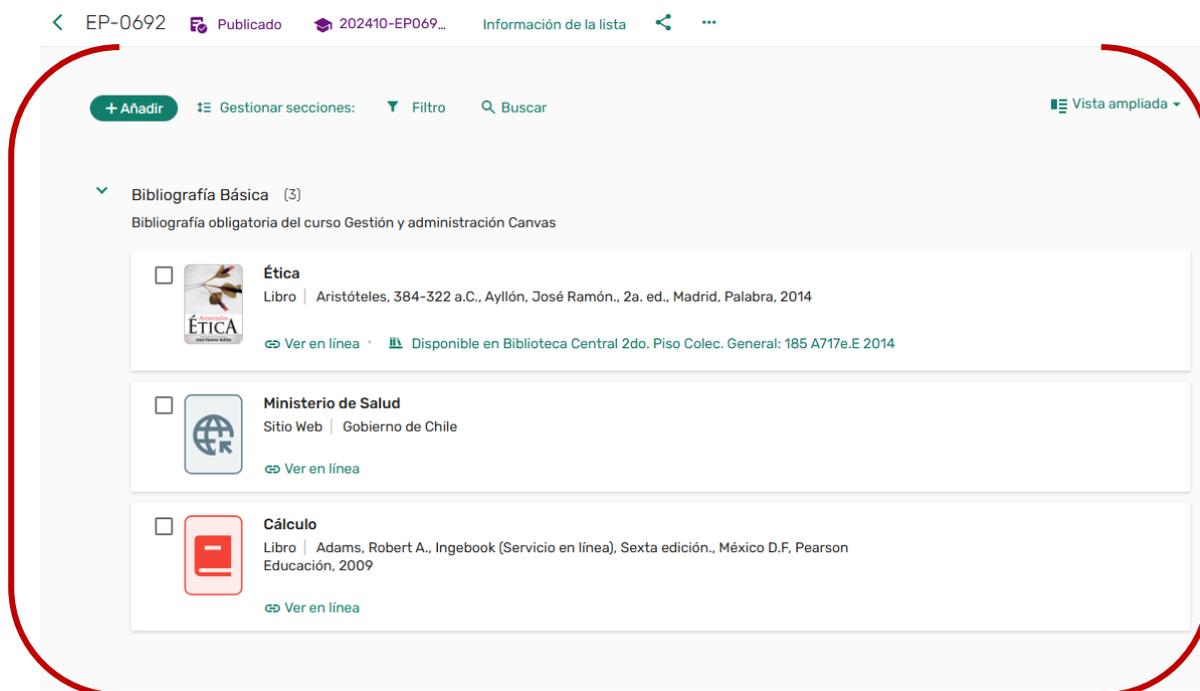
Introducción

Crea tu lista de bibliografías: Sigue el paso a paso

Paso a paso e información adicional

Paso 2: Verificar y actualizar bibliografía

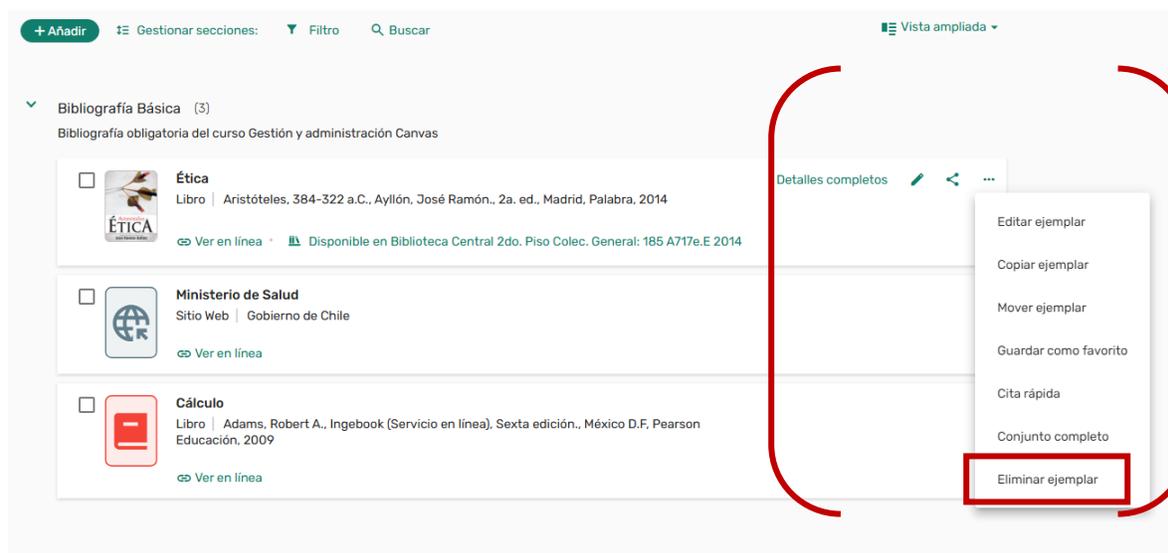
- Si realizó el curso el año anterior, su lista de lectura *debería* estar precargada.
- Revise la bibliografía existente para asegurarse de que esté actualizada y vigente.



The screenshot shows a course page for 'EP-0692' with a 'Publicado' status. The page title is 'Información de la lista'. Below the navigation bar, there are buttons for '+ Añadir', 'Gestionar secciones', 'Filtro', and 'Buscar'. The main content is titled 'Bibliografía Básica (3)' and 'Bibliografía obligatoria del curso Gestión y administración Canvas'. It lists three items:

- Ética**: Libro | Aristóteles, 384-322 a.C., Ayllón, José Ramón., 2a. ed., Madrid, Palabra, 2014. Includes a link to 'Ver en línea' and a note: 'Disponible en Biblioteca Central 2do. Piso Colec. General: 185 A717e.E 2014'.
- Ministerio de Salud**: Sitio Web | Gobierno de Chile. Includes a link to 'Ver en línea'.
- Cálculo**: Libro | Adams, Robert A., Ingebook (Servicio en línea), Sexta edición., México D.F, Pearson Educación, 2009. Includes a link to 'Ver en línea'.

- Si desea eliminar un recurso, haga clic en el menú de opciones (...) junto al recurso y seleccione "Eliminar ejemplar".

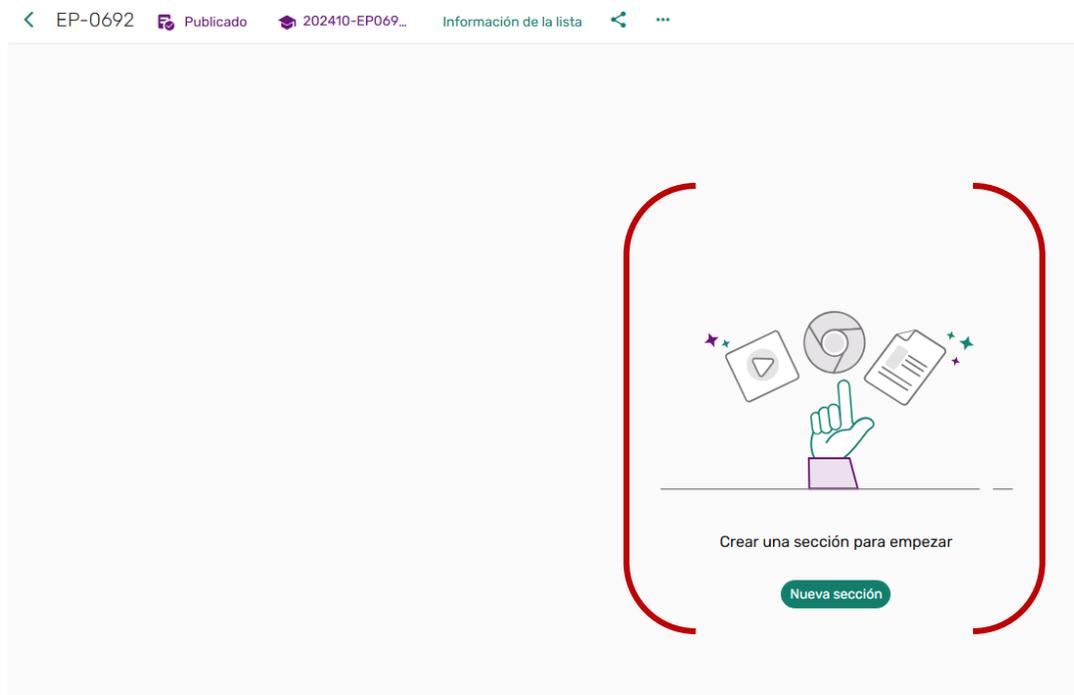


This screenshot shows the same bibliography page as above, but with a context menu open over the 'Ética' item. The menu options are:

- Editar ejemplar
- Copiar ejemplar
- Mover ejemplar
- Guardar como favorito
- Cita rápida
- Conjunto completo
- Eliminar ejemplar** (highlighted with a red box)

Paso 3: Crear una nueva sección

- Haga clic en el botón "Nueva sección".



- Complete los campos requeridos, como el título de la sección y una breve descripción.

Ejemplo: “Bibliografía Básica”, descripción: Bibliografía obligatoria del curso Gestión y administración Canvas.

Ejemplo: "Bibliografía Complementaria", descripción: Bibliografía complementaria del curso Gestión y administración Canvas.

- Haga clic en añadir.

Añadir nueva sección Añadir X

Título*

Descripción:

Fecha de inicio  Fecha final 

Mostrar la sección sólo durante estas fechas.

Añadir
Último X ▾

Paso 4: Configurar visibilidad y guardar

- Seleccione la fecha de vigencia del curso.
- Si desea limitar la visibilidad para los estudiantes, marque la opción **"Mostrar la sección sólo durante estas fechas"**.
- Utilice el menú desplegable para organizar la sección según sus preferencias.
- Haga clic en **"Añadir"** para guardar.

Añadir nueva sección Añadir X

Título*
Bibliografía Básica

Descripción:
Bibliografía obligatoria del curso Gestión y administración Canvas

Fecha de inicio  X Fecha final  X
01/03/2025 - 31/12/2025

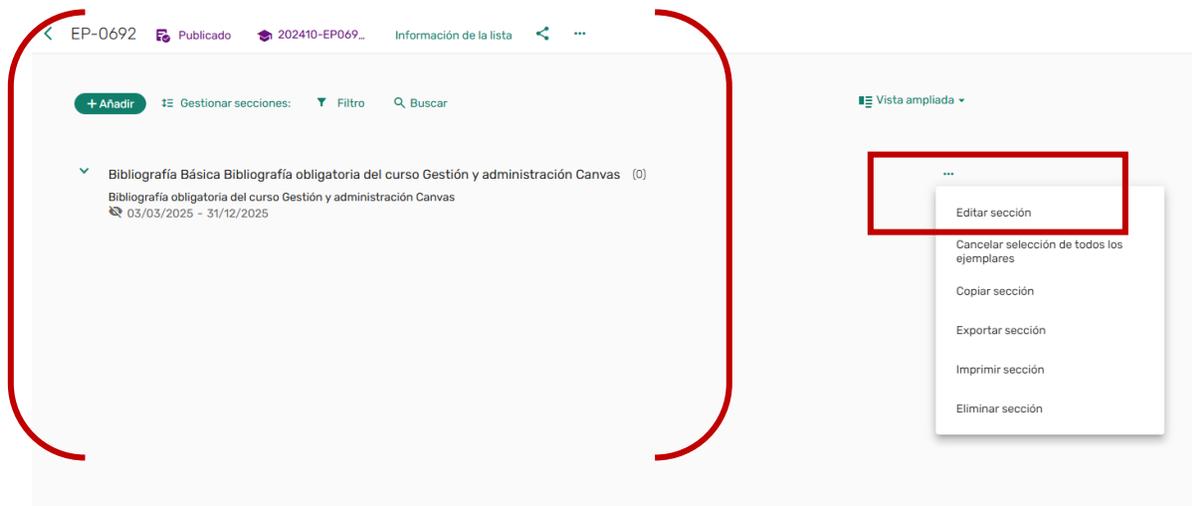
Mostrar la sección sólo durante estas fechas.

Añadir
Último X ▾

Primero

Último

- La nueva sección aparecerá en la lista.
- Desde el menú ... puede editar o realizar otras acciones relacionadas con la sección creada.



Nota: si tiene dudas durante la carga o administración de su lista de bibliografías en Canvas, no dude en contactar al equipo de Biblioteca a través del correo referencia@uandes.cl