



Universidad de
los Andes

DIRECCIÓN DE
APOYO ACADÉMICO

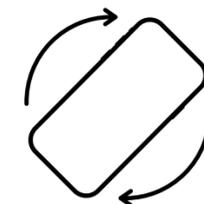
Inserción Académica Universitaria

El ajuste temprano a la Universidad está directamente relacionado con el éxito académico posterior.



MANUAL

Te recomendamos visualizar el
manual de forma horizontal



¿Qué tengo que saber para afrontar mi primer año en la Universidad?

VAMOS PASO A PASO...



TÉRMINO DE SEMESTRE

DURANTE EL SEMESTRE

ANTES DEL PRIMER DÍA DE CLASES

ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE


PUEDES PRESIONAR
PARA AVANZAR
DIRECTO

TÉRMINO DE SEMESTRE

DURANTE EL SEMESTRE

ANTES DEL PRIMER DÍA DE CLASES

ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE

1

2

3

4

1 ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE

Te presentamos los
principales temas que debes
conocer...



1 ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE

- REGLAMENTO DEL ALUMNO DE PREGRADO
- INTEGRIDAD ACADÉMICA Y CÓDIGO DE HONOR
- CALENDARIO ACADÉMICO



REGLAMENTO DEL ALUMNO DE PREGRADO

Establece los derechos y deberes del estudiante UANDES. Son las “**reglas del juego**” que orientan el actuar de los estudiantes.



Además, cada carrera o programa tiene su reglamento particular.



A continuación,
te mostramos algunos artículos importantes...

REGLAMENTO DEL ALUMNO DE PREGRADO

SUSPENSIÓN DE ESTUDIOS

Art.37

El alumno puede solicitar, de modo excepcional, **la suspensión de estudios por causas justificadas**, la cual será analizada y resuelta por el Consejo de la UUAA.

Es requisito mínimo para elevar esta solicitud haber aprobado las asignaturas de primer año.

La suspensión de estudios se concederá sólo **una vez durante la carrera**.

El tiempo máximo de suspensión será de dos semestres.

CAUSALES DE ELIMINACIÓN

Art.43

Son causales de eliminación las siguientes:

1. Tener un **promedio acumulado inferior a cuatro** (4,0) al cabo del cuarto semestre desde el ingreso a la carrera o en los períodos sucesivos.
2. Haber reprobado en dos semestres consecutivos, **tres o más asignaturas** en cada uno de ellos.
3. Reprobar **tres veces** una misma asignatura.

Recuerda que tu carrera puede tener causales de eliminación específicas.



REGLAMENTO DEL ALUMNO DE PREGRADO

DISCIPLINA

Art.51

Disposiciones generales

El alumno procurará **mantener un comportamiento acorde con los principios y fines de la Universidad**, y acatará las disposiciones que emanen de los profesores y de las autoridades académicas.

Las acciones u omisiones del alumno, ya sean individuales o colectivas, que no se avengan con lo anterior, podrán ser **sancionadas** de acuerdo a este Reglamento, en conformidad al **Procedimiento Disciplinario**.



CLASIFICACIÓN DE LAS FALTAS

Las faltas se clasifican en leves y graves.

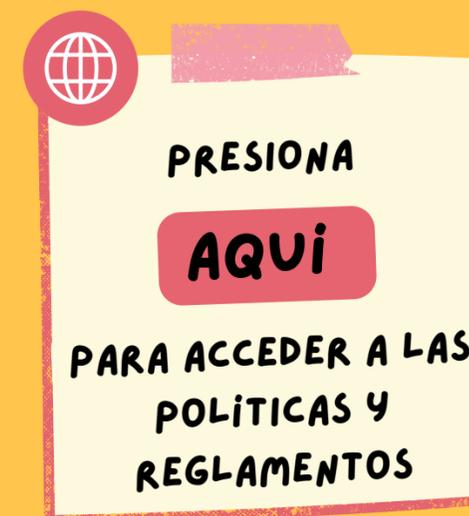
Art.52

Faltas leves

Art.53

Faltas graves

Te recomendamos revisar estos temas...



INTEGRIDAD ACADÉMICA

La Integridad Académica es el modo honesto de ejercer el

**TRABAJO UNIVERSITARIO
CON RESPETO A LA VERDAD**

**TANTO EN EL ÁMBITO INTELECTUAL
COMO EN EL PRÁCTICO**



PRESIONA

AQUI

**PARA ACCEDER A LA
POLÍTICA DE INTEGRIDAD
ACADÉMICA**

Ejemplos:



**CITAR
AUTORES Y
FUENTES DE
INFORMACIÓN**



**AYUDAR A
OTROS A
CUIDAR LA
HONESTIDAD**

**RESPETAR A
LOS DEMÁS**

**SER HONESTO
AL REALIZAR
TRABAJOS**



**RESPONDER LAS
EVALUACIONES CON TU
PROPIO
CONOCIMIENTO**



**RECONOCER LA
PROPIEDAD
INTELECTUAL**

**HACER BUEN USO
DE LAS
APLICACIONES DE
INTELIGENCIA
ARTIFICIAL**

CÓDIGO DE HONOR

Es el **compromiso individual** con una serie de valores y principios que reflejan el ideario de nuestra Universidad. Lo firmaste al matricularte.



*“Como estudiante de la Universidad de los Andes, soy parte de una comunidad que respeta y promueve la **honestidad**, la **justicia**, la **responsabilidad** y la **integridad académica**.”*

*Comprendo que mis decisiones no solo reflejan mi integridad personal, sino que **afectan a todos los miembros de la comunidad universitaria**.*

*A través de este acto, reafirmo mi compromiso con estos valores y **asumo la responsabilidad** de ser **honesto en mi trabajo intelectual** y actuar con rectitud y veracidad en todas las actividades desarrolladas en el contexto universitario”*

HONESTIDAD

JUSTICIA

RESPONSABILIDAD

INTEGRIDAD ACADÉMICA

SENTIDO DE COMUNIDAD



PRESIONA

AQUI

**PARA ACCEDER AL
CÓDIGO DE HONOR**

CALENDARIO ACADÉMICO

Contiene información para:

- Estudiantes
- Académicos
- Administrativos

¡Te recomendamos buscar las fechas importantes para ti!

**ACTIVIDADES Y
EVENTOS DE LA
UNIVERSIDAD**

**PROCESOS
ACADÉMICOS
RELEVANTES CON SUS
FECHAS Y PLAZOS**



PRESIONA

AQUI

**PARA ACCEDER AL
CALENDARIO
ACADÉMICO**

CALENDARIO ACADÉMICO

PASO 1:

Dirígete a www.uandes.cl

En la parte superior de la página web encontrarás la sección **"Estudiantes"**.
Selecciona la opción.

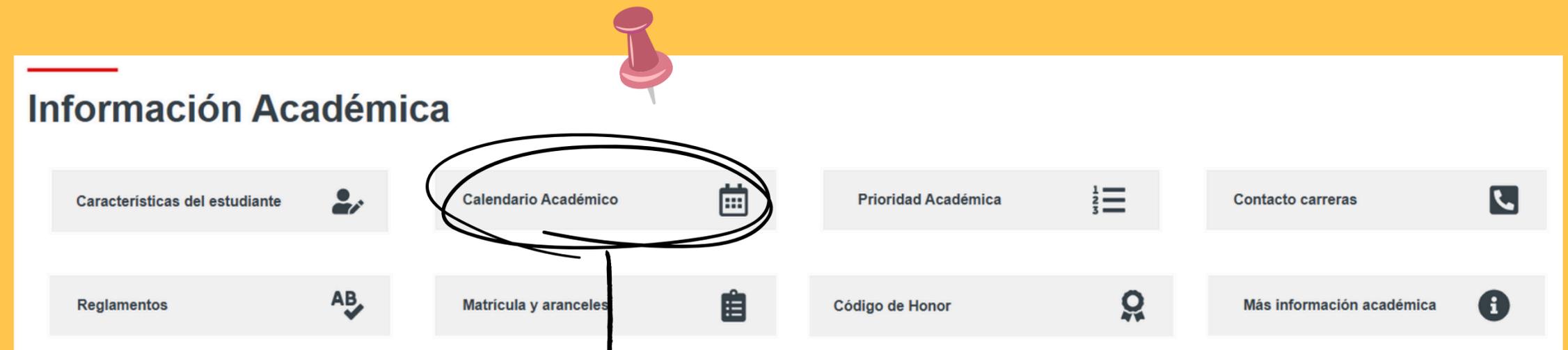


Estudiantes

PASO 2:

Desplaza la página hacia abajo hasta llegar a **"Información Académica"**

Una de las opciones es **"Calendario Académico"**.



Calendario Académico 📅

CALENDARIO ACADÉMICO

LLEGASTE YAY!

Estudiantes | Académicos | Alumni | Internacional | Eventos | Biblioteca | Plataformas ESP | ENG

Universidad de los Andes

Estudia con nosotros La UANDES Investigación e Innovación Vinculación y Extensión Vida en el Campus

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Procesos Académicos | Certificados | Perfil de Egreso | Prioridad Académica | Código de Honor | Proceso de Toma de Ramos

Calendario Académico | Contacto Carreras | Reglamentos | Baja carga académica

Universidad de los Andes > Estudiantes > Información Académica > Calendario Académico

Calendario Académico 2025

Enero

Febrero

Marzo

Fecha	Tipo	Actividad	Descripción
Lunes 3	Todos	Inicio de clases alumnos nuevos (pregrado)	

Encontrarás:

FERIADO
UNIVERSITARIO

SUSPENSIÓN DE
CLASES O
ACTIVIDADES

PLAZOS
ACADÉMICOS

VACACIONES

FECHA DE
INICIO Y
CIERRE DEL
SEMESTRE

FECHA DE TOMA DE
RAMOS O
ASIGNATURAS

TÉRMINO DE SEMESTRE

DURANTE EL SEMESTRE

ANTES DEL PRIMER DÍA DE CLASES

ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE

4

3

2

1

2 ANTES DEL PRIMER DÍA DE CLASES

Aquí conocerás el documento más importante para el primer día de clases

SYLLABUS



 **ASÍ PODRÁS
PLANIFICAR TU
ESTUDIO**

SYLLABUS

Es la **planificación** de la asignatura.

Contiene:

- Resultados de aprendizaje
- Contenidos
- Calendarización de actividades
- Metodologías de aprendizaje
- Bibliografía de apoyo para el estudio de la asignatura.



¿QUÉ CONSIDERO PARA PLANIFICAR MI ESTUDIO?

CRÉDITOS DE LA ASIGNATURA

Mientras más créditos tenga la asignatura, más tiempo de estudio debes dedicarle.

1 CRÉDITO = 30 HORAS DE ESTUDIO AL SEMESTRE

1 CRÉDITO = 1,6 HORAS DE ESTUDIO A LA SEMANA

PONDERACIÓN DE NOTAS

No todas las notas valen lo mismo, aunque todas son importantes.

¡Revisa el porcentaje de las evaluaciones!

LAS NOTAS SE REGISTRAN EN LA PLATAFORMA OFICIAL QUE ES **BANNER MIVANDES**



SYLLABUS

Contiene la información básica de la asignatura.

Por ejemplo:

CRÉDITOS / HORAS DE DEDICACIÓN

Diferenciando las horas de clases y de trabajo autónomo

TIPO DE ASIGNATURA

CÓMO SERÁ EL MEDIO DE CONTACTO

DEFINICIÓN DE LA ASIGNATURA

Presentación de la asignatura por parte del docente

Nombre de la Asignatura			
Carrera			
Código			
NRC			
Año de carrera/ Semestre			
Créditos SCT- Chile	4	Horas totales	120
Módulos semanales de docencia directa	30 (2 horas semanales)	Horas semanales de trabajo autónomo	90 (6 horas semanales)
Tipo de asignatura	Teórico / práctica		
Requisitos/ Aprendizajes previos			
Profesor responsable/ Coordinador			
Contacto	A través de mensajería de Canvas. Como alternativa, por mail		
Definición de la asignatura			
Todas las organizaciones se enfrentan a procesos de cambio. A veces, los cambios son motivados por un factor externo, como es el caso del surgimiento de un competidor o una			

SYLLABUS

También incluye el detalle de las clases.

Por ejemplo:

LO QUE HARÁN EN LA CLASE

Semana	Fecha	Profesor	Contenidos/ Unidades Temáticas	Actividades en horas presenciales	Actividades en horas de trabajo autónomo de los estudiantes	Metodologías de evaluación
1	1-8-23 o 3-8- 23	JN o AKU	Introducción	Introducción a la clase. Formación de grupos. Romper el hielo.	Tarea de coordinación grupal. Lectura. Control de lectura.	Control de lectura.

LA FORMA DE
EVALUACIÓN DEL
CONTENIDO

LO QUE TIENES QUE HACER O
ESTUDIAR FUERA DE LA CLASE

ASI SABRÁS QUÉ
ASIGNATURAS
NECESITAN MÁS
DEDICACIÓN

CRÉDITOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la Asignatura			
Carrera			
Código			
NRC			
Año de carrera/ Semestre			
Créditos SCT- Chile	4	Horas totales	120
Módulos semanales de docencia directa	30 (2 horas semanales)	Horas semanales de trabajo autónomo	90 (6 horas semanales)

Con el número de créditos que tiene la asignatura, se puede calcular la cantidad de **horas de dedicación durante el semestre**. El número de horas se calcula multiplicando el número de créditos por 30 (horas).

1 CRÉDITO = 30 HORAS DE DEDICACIÓN AL SEMESTRE

Por ejemplo: $4 \times 30 = 120$

4 créditos = 120 horas de dedicación al semestre

Para saber la **cantidad de horas de dedicación a la semana**, se divide el total de horas entre la cantidad de semanas del semestre (18)

1 CRÉDITO = 1,6 HORAS DE DEDICACIÓN A LA SEMANA

Por ejemplo: $120 \div 18 = 6,6$

4 créditos = 6,6 horas de dedicación a la semana

Considerando la suma los créditos de todas las asignaturas, es importante saber que:

- Los créditos totales **mínimos** por semestre son 15.
- Los créditos totales **máximo** por semestre son 33.

CRÉDITOS DE LA ASIGNATURA

¿CÓMO ORGANIZO EL TIEMPO DE DEDICACIÓN A LAS CLASES Y AL TRABAJO AUTÓNOMO?

- Si tengo que dedicarle 6,6 horas a la semana a una asignatura y ésta tiene 3 módulos de 50 minutos de clases (2.5 horas):

★ Restan 4 horas de dedicación fuera del aula aprox.

¿CÓMO PLANIFICO MI TRABAJO AUTÓNOMO?

Las 4 horas restantes las organizas en tu **horario semanal** para estudiar. Es posible que el tiempo de dedicación varíe según la dificultad que te represente cada asignatura. Tendrás que ajustar los tiempos según tu situación particular.



Éste es un buen tema para conversar con tu Asesor Universitario.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
CLASE	TRABAJO AUTÓNOMO	CLASE	CLASE	TRABAJO AUTÓNOMO
CLASE	TRABAJO AUTÓNOMO	CLASE	CLASE	TRABAJO AUTÓNOMO
TRABAJO AUTÓNOMO	CLASE	TRABAJO AUTÓNOMO	TRABAJO AUTÓNOMO	CLASE
	CLASE			CLASE
CLASE	TRABAJO AUTÓNOMO			

TU CALENDARIO SE VERÁ ASÍ

PONDERACIÓN DE NOTAS

ASI SABRÁS CÒMO
CALCULAR TU
PROMEDIO FINAL Y
NOTA DE PRESENTACIÓN

Es el peso o
relevancia que tiene
una nota dentro de la
asignatura.

CONTROLES
PRUEBAS
ENSAYOS / INFORMES
EXÁMENES
...ENTRE OTROS

Tienen
diferente
ponderación
según su
relevancia

¿CÒMO CALCULO MI NOTA FINAL?

La suma de todas las
evaluaciones ponderadas resulta
en la calificación final del ramo.

Consiste en:

Paso 1: $NOTA DE LA EVALUACIÓN \times PORCENTAJE DE LA EVALUACIÓN$ [de cada evaluación]

Paso 2: Suma todos los resultados (suma total)

Paso 3: $SUMA TOTAL \div TOTAL DE PORCENTAJES = PROMEDIO DE NOTAS PONDERADO$

TÉRMINO DE SEMESTRE

DURANTE EL SEMESTRE

ANTES DEL PRIMER DÍA DE CLASES

ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE

4

3

2

1

3 DURANTE EL SEMESTRE

IDENTIFICA LAS UNIDADES DE
APOYO Y SERVICIO

Y LAS PLATAFORMAS
DIGITALES



AQUÍ ESTÁS TÚ

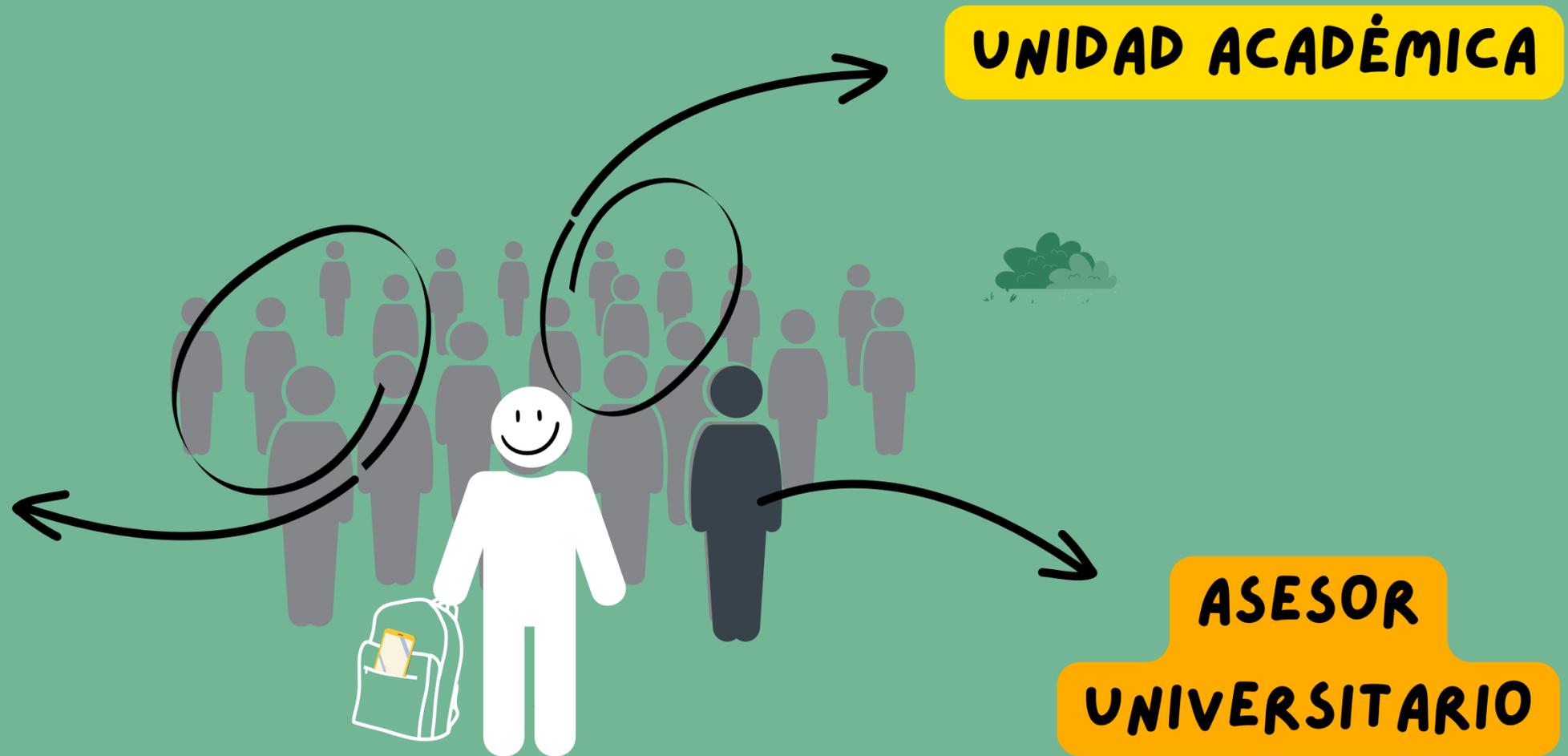
EN TU PRIMER
SEMESTRE
UNIVERSITARIO



**PERO NO ESTARÁS
SOLO**

**TENDRÁS EL
APOYO DE:**

**UNIDADES DE
APOYO Y DE
SERVICIO**



UNIDAD ACADÉMICA

**ASESOR
UNIVERSITARIO**



UNIDAD ACADÉMICA

¡Es tu carrera!

Aquí siempre encontrarás en quien apoyarte.

- **VICEDECANO(A) DE ALUMNOS** → SI ES FACULTAD
 - **DIRECTOR(A) DE ESTUDIOS** → SI ES ESCUELA O INSTITUTO
- Quien velará por tu progreso académico.

En cada unidad académica, también contarás con el apoyo de:

- **COORDINADOR(A) ACADÉMICO(A)**
- **SECRETARIO(A)**

TODAS LAS CARRERAS TIENEN SU ESTRUCTURA Y ES IMPORTANTE QUE LA CONOZCAS



ASESOR UNIVERSITARIO

Es la persona que te va a **acompañar y guiar** durante el primer año de la carrera.

Puede ser:

- Docente
- Administrativo
- Alumni (alumno egresado)

PRINCIPALES TEMAS:

- Inserción universitaria
- Apoyo al rendimiento
- Elección de programa Minor



TU ASESOR TE CONTACTARÁ DURANTE EL PRIMER SEMESTRE.

PON ATENCIÓN A TU CORREO, RESPONDE A SU MENSAJE Y ASISTE A LA REUNIÓN.

EL NOMBRE DE TU ASESOR LO ENCONTRARÁS EN BANNER.



UNIDADES DE APOYO Y DE SERVICIO

Si presionas los títulos, te dirigirá a la página web

APOYO ACADÉMICO

Tiene programas de apoyo que facilitan y **potencian tu proceso de aprendizaje** y progresión académica.



VIDA UNIVERSITARIA

Ofrece experiencias que contribuyen al **bienestar** y la **calidad de vida** de los estudiantes.



BIBLIOTECA

Lugar para estudiar y donde encontrarás la bibliografía académica.



PASTORAL

Actividades **espirituales** y **sociales** organizadas por estudiantes.



PUNTO ÚNICO

Resuelve tus dudas sobre **procesos académicos** y **asuntos financieros**.



UWORK

Oportunidades de **trabajo** compatibles con el estudio.

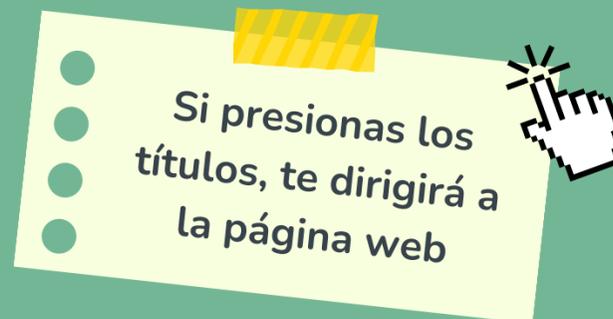




HOLA, SOMOS

APOYO ACADÉMICO

CONOCE NUESTROS PROGRAMAS...



CAP

CENTRO DE APOYO PSICOEDUCATIVO

- Te pueden enseñar a **optimizar** tu estudio.
- Puedes aprender a **mejorar tus resultados** manejando el estrés.
- Hay orientación ante **dudas vocacionales**.



INSTRUCTOR PAR

- Un compañero te ayudará en una asignatura compleja.
- Estarás inserto en un grupo de estudio.



PIU

PROGRAMA DE INCLUSIÓN UNIVERSITARIA

- Si estás dentro del **espectro autista**, cuentas con el apoyo para enfrentar situaciones académicas difíciles.
- Si presentas una **discapacidad**, puedes optar a ajustes académicos.

PROGRAMA DE APOYO EN ESCRITURA ACADÉMICA

- A través de asesorías individuales, pueden ayudarte a **mejorar la calidad de la escritura** en tus trabajos universitarios.

ASESORAMIENTO UNIVERSITARIO

- Cuentas con alguien de la carrera que te **orientará en tu primer año**.



ESCUELA DE AYUDANTES

- Entrega **herramientas y formación** para ser buen ayudante.
- Se obtiene una Certificación al completar el programa.

**NUEVAMENTE,
AQUÍ ESTÁS TÚ**



**¿TIENES UN
DISPOSITIVO MÓVIL?**



VEMOS QUE SI

**PARA FACILITAR TU PROCESO
ACADÉMICO, DISPONES DE
DIFERENTES
PLATAFORMAS DIGITALES**



CORREO INSTITUCIONAL

www.google.com/intl/es-419/gmail/about/



MEDIO DE COMUNICACIÓN OFICIAL DE LA UANDES

Recibirás **información de tu carrera y actividades** oficiales, noticias ¡y más!
Activa tus notificaciones y revisa tu correo **todos los días**.

BANNER MIUANDES

https://mi.uandes.cl/PROD/twbkwbis.P_WWWLogin



SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA

Podrás ver tus **horarios y notas**, tomar ramos y postular al Minor. También encontrarás los apoyos y servicios disponibles para ti, entre otros.

TAMBIÉN PUEDES
ACCEDER DESDE:



CANVAS UANDES

<https://canvas.uandes.cl/>



SISTEMA DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE

Podrás revisar **tus asignaturas**, contenidos, tareas, evaluaciones. Es el medio por cual te comunicarás con tus docentes y compañeros.



ACTIVACIÓN DE PLATAFORMAS DIGITALES

INSTRUCCIONES PARA QUE PUEDES CREAR TU CONTRASEÑA SI ERES ALUMNO NUEVO

Para ello, accede al siguiente enlace

<https://webapp.uandes.cl/nuevacuenta/login>
donde encontrarás:

*También puedes llegar a este link ingresando a la página web de la Universidad (<https://www.uandes.cl>): dirígete a la parte inferior de la página y selecciona el apartado **“Crear contraseña Sistemas Académicos”***

Crear/Recuperar contraseñas Sistemas Universitario

Estimado Estudiante/Profesor en esta página encontrará información acerca de los sistemas universitario y **las cuentas que deberá usar** en cada uno de ellos, adicionalmente usted podrá:

- Cambiar o recuperar su contraseña
- Cambiar su correo preferido para las notificaciones o avisos
- Solicitar el cambio de alguna información personal (teléfono, dirección, etc.)
- Desbloquear cuenta

RUT

Contraseña

Cuando ingreses a la página, deberás presionar el botón **“Crear / Recuperar contraseña”**



ACTIVACIÓN DE PLATAFORMAS DIGITALES

INSTRUCCIONES PARA QUE PUEDES CREAR TU CONTRASEÑA SI ERES ALUMNO NUEVO

Se desplegará la siguiente ventana:

Crear / Recuperar contraseña / Nombre de usuario

La clave para acceder a nuestros portales es única e intransferible. Ingresa tu RUT completo, sin puntos ni guion. Pincha Continuar y te enviaremos un correo con el nombre de usuario y breves instrucciones para obtener una nueva clave acceso.

RUT EJEMPLO: 12475567K

Continuar Volver al ingreso

Luego deberás ingresar tu **RUT sin puntos ni guion** y pulsar continuar.

Una vez realizado este paso, recibirás un **correo con las instrucciones** para obtener una nueva clave de acceso.



ACTIVACIÓN DE PLATAFORMAS DIGITALES

INSTRUCCIONES PARA QUE PUEDES CREAR TU CONTRASEÑA SI ERES ALUMNO NUEVO

Éste es el correo que recibirás:

Deberás leer las instrucciones y presionar el botón **“Restablecer contraseña”**.

Nueva Contraseña

¡Hola!

Estás recibiendo este email porque se ha solicitado un cambio de contraseña para tu cuenta.

[Restablecer contraseña](#)

Este enlace para restablecer la contraseña caduca en 60 minutos.

Le recordamos que su nombre de usuario es : lmoncada

Si no has solicitado un cambio de contraseña, puedes ignorar o eliminar este e-mail.

Saludos,
Dirección de Sistemas y Tecnologías de Información



ACTIVACIÓN DE PLATAFORMAS DIGITALES

INSTRUCCIONES PARA QUE PUEDES CREAR TU CONTRASEÑA SI ERES ALUMNO NUEVO

Serás redireccionado a la siguiente página para restablecer tu contraseña:

Restablecer contraseña

RUT / Usuario

Contraseña

Confirmar contraseña

La contraseña debe cumplir con el siguiente formato:

- Mínimo 8 caracteres.
- Máximo 20 caracteres.
- Al menos una mayúscula.
- Al menos un número.

Deberás presionar
"Restablecer contraseña".

Tu nueva clave deberá cumplir
con ciertas condiciones.



PRESIONA

AQUI

PARA ACCEDER AL
MANUAL ACCESO
PLATAFORMAS
ACADEMICAS

CANVAS UANDES:

INICIO: TABLERO

Cuando inicias sesión, llegarás al Tablero Canvas inmediatamente. Es el reflejo de tu semestre actual.

Tablero

canvas | **UANDES**

Por hacer

- [Evaluación de prueba - Requires LockDown Browser- Requires Respondus LockDown Browser](#) ×
ALUMNOS FACULTAD
4 puntos | 31 de ene en 23:59
- [VIDEO: SHOW US HOW IS GOING](#) ×
OPERATIVE INTERNSHIP
24 puntos | 16 de feb en 23:59
- [REPORT 1](#) ×
OPERATIVE INTERNSHIP
36 puntos | 8 de mar en 23:59
- [REPORT 2](#) ×
OPERATIVE INTERNSHIP
36 puntos | 8 de mar en 23:59

Mostrar todos

Valoración reciente

Nada por ahora

[Ver las calificaciones](#)

CANVAS UANDES:

PARTES DEL TABLERO

La lógica de Canvas es la siguiente:

MENÚ
GLOBAL

Tablero

canvas | **UANDES**

ALUMNOS FACULTAD
ICOM202420-01
Segundo Semestre 2024

OPERATIVE INTERNSHIP
EAI3000-202465-33
Periodo Verano 2024 (Internado)

PSICOLOGÍA EDUCACIONAL
CPCP202090-23
Capacitación Docente

Por hacer

- Evaluación de prueba - Requires LockDown Browser- Requires Respondus LockDown Browser
ALUMNOS FACULTAD
4 puntos | 31 de ene en 23:59
- VIDEO: SHOW US HOW IS GOING
OPERATIVE INTERNSHIP
24 puntos | 16 de feb en 23:59
- REPORT 1
OPERATIVE INTERNSHIP
36 puntos | 8 de mar en 23:59
- REPORT 2
OPERATIVE INTERNSHIP
36 puntos | 8 de mar en 23:59

Mostrar todos

Valoración reciente
Nada por ahora

Ver las calificaciones

MENÚ
AUXILIAR

VARIA SEGÚN LA
FUNCIONALIDAD
QUE ESTÉS
USANDO.

CURSOS

CANVAS UANDES:

ASPECTOS ESENCIALES PARA NOVATOS/AS

- CUENTA
- TABLERO
- BANDEJA DE ENTRADA
- AYUDA

Tablero

canvas | **UANDES**

Por hacer

- Evaluación de prueba - Requires LockDown Browser- Requires Respondus LockDown Browser ALUMNOS FACULTAD 4 puntos | 31 de ene en 23:59
- VIDEO: SHOW US HOW IS GOING OPERATIVE INTERNSHIP 24 puntos | 16 de feb en 23:59
- REPORT 1 OPERATIVE INTERNSHIP 36 puntos | 8 de mar en 23:59
- REPORT 2 OPERATIVE INTERNSHIP 36 puntos | 8 de mar en 23:59

Mostrar todos

Valoración reciente

Nada por ahora

Ver las calificaciones

CANVAS UANDES:

NOTIFICACIONES

¿Qué es lo primero que tienes que hacer?
Personalizar las notificaciones.

The screenshot displays the Canvas UANDES user interface. On the left, a navigation sidebar includes options like 'Cuenta', 'Tablero', 'Cursos', 'Calendario', 'Perfil', and 'Archivos'. The 'Notificaciones' option is highlighted with a yellow circle and a yellow arrow pointing to a yellow callout box. The main content area shows a 'Por hacer' (To do) list with items such as 'Evaluación de prueba - Requires LockDown Browser- Requires Respondus LockDown Browser', 'VIDEO: SHOW US HOW IS GOING', 'REPORT 1', and 'REPORT 2'. A 'Ver las calificaciones' button is visible at the bottom right.

LO PRIMERO QUE TIENES QUE HACER ES CONFIGURAR LAS NOTIFICACIONES.

CANVAS UANDES:

NOTIFICACIONES

Las notificaciones se pueden configurar según cuándo quieres que Canvas te alerte.

(NOMBRE USUARIO) > Configuraciones de las notificaciones

Configuraciones de las notificaciones

Las notificaciones a nivel de la cuenta se aplican a todos los cursos. Las notificaciones de cursos individuales pueden cambiarse dentro de cada curso y anularán estas notificaciones.

Las notificaciones diarias se entregarán alrededor de las 18:00. Las notificaciones semanales se entregarán Sábado entre 20:00 y 22:00.

Configuración para: Cuenta

Actividades del curso	Email (correo) @miuandes.cl	Notificación automática Para todos los dispositivos
Fecha de entrega		
Políticas de calificación		
Contenido del curso		
Archivos		
Anuncio		
Anuncio creado por usted		
Calificación		

Incluir los puntajes cuando se alerte acerca de las calificaciones. Si el correo electrónico no es un correo electrónico de la institución, esto significa que el contenido confidencial será enviado fuera de la institución.

PUEDES CONFIGURAR LAS NOTIFICACIONES DE TU CORREO Y DISPOSITIVO MÓVIL

CANVAS UANDES:

BANDEJA DE ENTRADA

Es la mensajería de Canvas.

Todos los cursos

Bandeja de entrada

Buscar...

16 de ene de 2025 **1**

VALENTINA MARIA CAROCA MUÑOZ, ANA

SOFIA ...

No submission for REPORT 2

Queridos Estudiantes, Junto con saludar... ☆

2 de dic de 2024 **1**

MARIO ZAÑARTU NAVARRO, MARIA LUISA

INFAN...

Recorrección de exámen

Estimados estudiantes, Mañana martes 3 d... ☆

2 de dic de 2024 **1**

ROBERT MORENO HEIMLICH, JAVIER

RODRIGO M...

Homework Grades 6792

Dear all, Attached are the homework grad... ☆

18 de oct de 2024 **2**

FELIPE ANDRES HAASE VARGAS, ANA SOFIA

OR...

(Sin asunto)

Hola Sofia, Las unidades norte, centro,... ☆

29 de ago de 2024 **3**

ANA SOFIA OROPEZA ITURRIAGA, FELIPE

No se han seleccionado conversaciones

PARA COMUNICARTE CON:

- DOCENTES
- AYUDANTES
- COMPAÑEROS/AS

PODRÁS ESCRIBIR UN MENSAJE CONOCIENDO EL CURSO QUE COMPARTEN Y EL NOMBRE DE ESA PERSONA.

CANVAS UANDES:

TABLERO: CURSOS EN CANVAS

Puedes acceder a tus cursos desde el Tablero.

Tablero

canvas | UANDES

Por hacer

- Evaluación de prueba - Requires LockDown Browser- Requires Respondus LockDown Browser
ALUMNOS FACULTAD
4 puntos | 31 de ene en 23:59
- VIDEO: SHOW US HOW IS GOING
OPERATIVE INTERNSHIP
24 puntos | 16 de feb en 23:59
- REPORT 1
OPERATIVE INTERNSHIP
36 puntos | 8 de mar en 23:59
- REPORT 2
OPERATIVE INTERNSHIP
36 puntos | 8 de mar en 23:59

Mostrar todos

Valoración reciente

Nada por ahora

Ver las calificaciones

CURSOS

CANVAS UANDES:

MENÚ DE LA ASIGNATURA

Mediante este menú, accederás a los diferentes componentes de la asignatura.

The screenshot displays the Canvas LMS interface. On the left is a vertical sidebar menu with icons and labels for: Cuenta, Tablero, Cursos, Calendario, Bandeja de entrada, Historial, and Ayuda. A secondary menu is open, listing: Capacitación Docente, Página de Inicio, Programa del curso, Anuncios, Módulos (highlighted), Personas, Calificaciones, Foros de discusión, Bibliografía, and Tareas. The main content area shows a course structure for 'Unidad I. ¿De qué hablamos cuando hablamos de Psicología Educativa?'. It includes a learning objective (R1), a weekly breakdown (Semana n°.1 to n°.4), and specific items like 'Clase 1: Qué es Psicología Educativa', 'Desafío semana 1: ¿Qué es la Psicología Educativa?', 'Clase 2: Psicología', 'Desafío semana 2: Psicología Escolar y Educativa', 'Clase 003 ¿Qué hace un psicólogoa educacional y Convivencia escolar', 'Actividad clase 3: POLÍTICA NACIONAL DE CONVIVENCIA EDUCATIVA 2024', 'Desafío semana 3: Convivencia educativa', and '*Resumen lectura semanal: "Caracterización de un buen clima de convivencia escolar" (Grupo 4)'. A red handwritten note with an arrow pointing to the 'Módulos' menu item reads: 'EL DISEÑO DEL CURSO Y LOS ITEMS QUE APAREZCAN EN EL MENÚ DEPENDERÁN DE CADA DOCENTE'.

CANVAS UANDES:

MÓDULO DEL CURSO

Es la funcionalidad de Canvas que permite ordenar todos los elementos del curso.

The screenshot displays the Canvas LMS interface for a course. On the left is a navigation sidebar with icons for 'Cuenta', 'Tablero', 'Cursos', 'Calendario', 'Bandeja de entrada', 'Historial', and 'Ayuda'. The main content area shows the course structure under the heading 'Unidad I. ¿De qué hablamos cuando hablamos de Psicología Educacional?'. It lists four weeks with their respective activities and challenges:

- Semana n°.1**
 - Clase 1: Qué es Psicología Educacional
 - Desafío semana 1: ¿Qué es la Psicología Educacional? (3 pts)
- Semana n°.2**
 - Clase 2: Psicología Escolar y Educacional
 - Desafío semana 2: Psicología Escolar y Educacional (3 pts)
- Semana n°.3**
 - Clase 003 ¿Qué hace un psicólogoa educacional y Convivencia escolar
 - Actividad clase 3: POLÍTICA NACIONAL DE CONVIVENCIA EDUCATIVA 2024
 - Desafío semana 3: Convivencia educativa (3 pts)
 - *Resumen lectura semanal: "Caracterización de un buen clima de convivencia escolar" (Grupo 4)
- Semana n°.4**

FORMA DE ORGANIZAR EL MATERIAL Y LOS RECURSOS DE LA ASIGANTURA

PUEDE ESTAR ORGANIZADO POR:

- UNIDADES
- TEMAS
- SESIONES
- TIPO DE RECURSO

CANVAS UANDES:

SITIO DE AYUDA DE CANVAS

Accede a guías y material de apoyo para aprender a usar mejor la plataforma.

The screenshot shows the Canvas UANDES interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons: Cuenta, Tablero, Cursos, Calendario, Bandeja de entrada, Historial, and Ayuda (circled in yellow). The main content area is titled 'Ayuda' and contains several links: 'Haz una pregunta a tu profesor', 'Descubre Canvas|UANDES para Ayudantes', 'Descubre Canvas|UANDES para Estudiantes' (circled in yellow), and 'Guías de la comunidad Canvas'. A yellow arrow points from the 'Ayuda' icon in the sidebar to the 'Guías de la comunidad Canvas' link. Below the sidebar, there are two course cards: 'OPERATIVE INTERNSHIP' and 'PSICOLOGÍA EDUCACIONAL'. On the right, there is a 'Por hacer' section with a list of assignments: 'Evaluación de prueba - Requires LockDown Browser - Requires Respondus LockDown Browser', 'VIDEO: SHOW US HOW IS GOING', 'REPORT 1', and 'REPORT 2'. Below this is a 'Valoración reciente' section with a 'Ver las calificaciones' button.

CANVAS UANDES:

SITIO DE AYUDA DE CANVAS

The screenshot shows the Canvas UANDES help site interface. On the left is a dark sidebar with the UANDES logo at the top, followed by navigation icons and labels: Cuenta, Tablero, Cursos, Calendario, Bandeja de entrada (with a '1' notification), Historial, and Ayuda. The main content area has a white background with a 'Soporte30' header. Below the header, it says 'Capacitación Docente' and 'Página de Inicio'. The main heading is 'Descubre Canvas|UANDES Estudiantes'. A central section asks '¿Quiéres aprender a usar Canvas?' and provides a paragraph: 'En este espacio, podrás aprender sobre la plataforma o fortalecer y ampliar tu conocimiento en temas de tu interés de forma independiente.' Below this is a globe icon and the heading 'Información de Guías de Canvas', with a subtext: 'Busca referentes en la comunidad de Canvas Instructure'.

**ENCONTRARÁS MATERIAL
PARA CONOCER LAS
FUNCIONALIDADES DE
CANVAS**



TÉRMINO DE SEMESTRE

DURANTE EL SEMESTRE

ANTES DEL PRIMER DÍA DE CLASES

ANTES DE INICIAR EL SEMESTRE

4

3

2

1

4 TÉRMINO DE SEMESTRE

Y PREPARANDO EL SIGUIENTE

En base a las **notas** que obtuviste en el primer semestre, se asigna la:



PRIORIDAD ACADÉMICA

Ranking numérico que se utiliza para organizar y priorizar la toma de ramos.

BONIFICACIÓN PRIORIDAD ACADÉMICA

*Dependerá de cada unidad académica.

Ejemplo: ser ayudante, jefe general de un proyecto social, o practicar alguna disciplina deportiva a nivel nacional.

TOMA DE RAMOS

Es la postulación de asignaturas para el próximo semestre y sus respectivas secciones y horarios.



LO LOGRASTE
¡VAMOS POR
MÁS!



ESPERAMOS QUE TU PASO
POR LA UNIVERSIDAD SEA
MEMORABLE

GRACIAS POR VER ESTE
MANUAL

