



**FONDO DE AYUDA A LA INVESTIGACIÓN – FAI
INCENTIVO A LA PUBLICACIÓN DE LIBROS EN EDITORIALES DE PRESTIGIO
BASES CONCURSO – I SEMESTRE 2026
VERSIÓN: 1.0
FECHA DE REVISIÓN: 20-03-2026**

1. Disposiciones generales

a) Antecedentes

La Universidad de los Andes, a través de la Política de Investigación e Innovación de la Vicerrectoría de Investigación, busca orientar el desarrollo de la investigación e innovación mediante tres propósitos: Investigación de excelencia interdisciplinaria, formación avanzada basada en la investigación y generación de valor para la sociedad.

Es en este contexto, que se busca impulsar, apoyar y fortalecer la investigación que realizan los investigadores de la Universidad para alcanzar y mantener altos estándares de calidad y excelencia académica.

El presente concurso busca promover la investigación e incentivar la productividad científica de los académicos a través de un reconocimiento por cada publicación de libro en editorial de prestigio, donde al menos un autor pertenezca a la comunidad universitaria UANDES.

b) Objetivo

Este fondo de incentivo a las publicaciones de libros en editoriales de prestigio tiene por finalidad promover la productividad científica de los académicos en cantidad, calidad y liderazgo.

2. Disposiciones del Concurso

a) Requisitos del postulante

- a. Podrán postular los profesores contratados por la Universidad de los Andes, según lo dispuesto en el Reglamento de Profesores, ya sea como profesor jornada o profesor hora, que esté en carrera académica (ordinaria o extraordinaria) o fuera de ella (instructor, adjunto, investigador, postdoctorando, emérito, honorario o visitante). También podrán postular los funcionarios de la Clínica Universidad de los Andes que realicen actividades docentes en alguna unidad académica de la universidad. También podrán postular tanto alumnos de pre y post grado de la universidad, como investigadores y asistentes de investigación contratados por una spin-off UANDES, que hayan publicado en coautoría con profesores de la universidad, o con funcionarios de la clínica. También podrán postular alumnos de postgrado sin requerir la coautoría, siempre que la publicación tenga directa relación con su tesis de grado.
- b. Cualquiera de los vínculos con la universidad mencionados en el punto anterior, debe estar vigente al momento de postular, excepto en los casos de alumnos de postgrado que podrán postular como máximo hasta dos años después de su egreso, o en aquellos casos que la Unidad Académica a la cual pertenecía el postulante considere excepcional.



c. Se excluyen de este incentivo a quienes hayan publicado en calidad de corrector o traductor.

b) Modalidad de pago y duración del beneficio

Al momento de postular cada autor debe indicar su preferencia para el pago del incentivo, ya sea como “bono en la remuneración” (con las deducciones impositivas correspondientes) o “bono contra boleta de honorarios” según el tipo de contrato, o bien, mediante una “cuenta interna para investigación” la cual permite financiar gastos relacionados a labores de investigación, propias del investigador que ganó el incentivo, tales como: bienes de capital (equipos, instrumental, etc.), pago de honorarios (tesistas, ayudantes, personal técnico), gastos operacionales (libros, materiales, insumos, servicios, etc.) y viajes (pasajes, viáticos, inscripción a congresos).

Para esta última modalidad se deben cumplir los requisitos indicados en el “Instructivo para uso de recursos FAI” elaborado por la Dirección de Finanzas. *En caso de que el investigador opte por “cuenta interna para investigación” tendrá plazo hasta el 10 de diciembre del 2026 para hacer uso de los recursos.* Posterior a esta fecha, los recursos serán entregados como bono de remuneración en el siguiente pago, dando cierre a la cuenta presupuestaria correspondiente.

Es importante considerar que las cuentas internas de investigación se encuentran a nombre de los investigadores beneficiados y no de la Unidad Académica que integran, por lo que su manejo está centralizado en la Dirección de Finanzas. De esta forma, por transparencia y formato de rendición de los recursos FAI, no se permitirán traspasos de los fondos hacia las cuentas de la Unidad Académica.

Este cambio en los plazos se integra con el propósito de asegurar el presupuesto FAI disponible para los investigadores durante cada año calendario.

Vínculo con la Universidad	Modalidad de pago disponible
Contrato	Bono de remuneración Cuenta Interna de Investigación (profesores jornada), vence el 10 de diciembre del 2026.
Honorarios	Boleta de Honorarios
Alumno	Boleta de Honorarios
Postdoctorando FAI	Bono de remuneración
Postdoctorando Fondecyt	Boleta de Honorarios

c) Financiamiento

Las publicaciones que cumplan con lo establecido en las bases del concurso tendrán los siguientes premios brutos, de acuerdo con el tipo de participación:

Categoría	Premio
Autoría de Libro en editorial de prestigio	\$1.500.000
Edición de Libro en editorial de prestigio	\$750.000



- a. El incentivo por Edición de Libro en editorial de prestigio es excluyente con el incentivo por publicación de obras colectivas, de modo que si, un editor del libro es además autor de uno o más de los capítulos contenidos en él, sólo recibirá el incentivo por Edición de Libro.
- b. Se pagará un premio por publicación. Si se trata de una publicación de varios autores o editores de la Universidad, el monto se distribuirá por partes iguales entre los autores o editores, independiente del tipo de vinculación con la Universidad.
- c. El investigador podrá recibir máximo \$7.000.000 al año por adjudicación de incentivos.
- d. El concurso estará abierto hasta el **30 de junio del 2026** en modalidad “ventanilla abierta”, para el período 1° semestre 2026. Posteriormente, abrirá el 4 de agosto del 2026 para el período 2° semestre 2026.

d) Requisitos de la publicación:

- a. El libro debe estar publicado en una editorial de prestigio durante el año calendario en curso o el año anterior al momento de la postulación. No se aceptarán libros publicados en años anteriores.

Año de postulación	Año de publicación del libro
Postulación en año 2026	2025, 2026
Postulación en año 2027	2026, 2027

- b. La publicación debe corresponder a un libro de investigación, que sea resultado de un trabajo científico original dirigido a la comunidad científica especializada, que mediante interpretaciones originales e hipótesis contrastables expanda el estado actual de la disciplina.
- c. Se excluyen de este incentivo los libros tales como ‘Manuales’ o ‘Cursos’, que se constituyen únicamente como un depósito de la experiencia docente del autor, para ser usados como material docente o facilitar la transmisión del estado del arte, y los libros de proceedings.
- d. Para aquellos libros que en alguna medida correspondan tanto al punto b. como al punto c. será el Consejo de Investigación quien definirá si le corresponde o no otorgar el incentivo.
- e. Para las siguientes subáreas del conocimiento, será obligatorio incorporar el enlace de la publicación en PURE:

- **Ciencias naturales: Odontología, Ingeniería.**

Se espera que este requisito se irá haciendo gradualmente extensiva a todas las Unidades Académicas durante las siguientes convocatorias, a medida que avance el proceso de implementación.

Para cualquier consulta sobre cómo obtener un perfil PURE o cómo subir su publicación allí, contactar a:

- Luis Weky, Jefe de Proyectos Estratégicos de la Dirección de Investigación y Doctorado (lweky@uandes.cl)



- f. La postulación debe incluir una **copia del libro tal como fue publicado**. Como mínimo se debe adjuntar tapa, contratapa, portada, página de derechos e índice. Aquellas postulaciones incompletas serán declaradas inadmisibles.
- g. Se debe adjuntar a la postulación un certificado de la editorial o información de la página web de la editorial, que acredite el referato externo de las publicaciones.
- 3. Requisitos de admisibilidad:** Se considerarán admisibles aquellas propuestas que cumplan con los siguientes requerimientos

Requisito	Detalle
Cumplir con el perfil del postulante.	<ul style="list-style-type: none">• Podrán postular los profesores contratados por la Universidad de los Andes, según lo dispuesto en el Reglamento de Profesores, ya sea como profesor jornada o profesor hora, que esté en carrera académica (ordinaria o extraordinaria) o fuera de ella (instructor, adjunto, investigador, postdoctorando, emérito, honorario o visitante).• También podrán postular los funcionarios de la Clínica Universidad de los Andes que realicen actividades docentes en alguna unidad académica de la universidad.• A su vez, podrán postular tanto alumnos de pre y post grado de la universidad, como investigadores y asistentes de investigación contratados por una spin-off UANDES, que hayan publicado en coautoría con profesores de la universidad, o con funcionarios de la clínica.• Adicionalmente, podrán postular alumnos de postgrado sin requerir la coautoría con el profesor, siempre que la publicación tenga directa relación con su tesis de grado.
Vínculo con la Universidad	Cualquiera de los vínculos con la universidad mencionados en el punto anterior, debe estar vigente al momento de postular, excepto en los casos de alumnos de postgrado que podrán postular como máximo hasta dos años después de su egreso , o en aquellos casos que la Unidad Académica a la cual pertenecía el postulante considere excepcional.
Formulario de postulación completo	El postulante debe presentar el formulario de postulación completo en la plataforma dispuesta para el concurso. El sistema de postulación cuenta con <u>un resumen final</u> en donde se requiere que revise todos los datos de que ha ingresado antes de su envío, por lo que <u>es responsabilidad del investigador leer el resumen y verificar que toda la información ingresada está correctamente indicada</u> . Por lo tanto, la Dirección de Investigación y Doctorado no efectuará modificaciones a las postulaciones enviadas que contengan errores u omisiones, con el propósito de resguardar la transparencia de los procesos, siendo necesario enviar nuevamente su postulación. Aquellas postulaciones que no cumplan con este requisito serán declaradas inadmisibles.
Incluir a todos los autores UANDES en la postulación	Las postulaciones deberán incluir a todos los autores con afiliación a la Universidad , independiente de reciban o no pago. La omisión de autores dará lugar a que la postulación sea considerada como fuera de bases.



Requisito	Detalle
	En el caso de aquellos autores que no reciben pago, deberá adjuntarse un documento que acredite el por qué dicho investigador no recibe incentivo (Ejemplo: Carta emitida por el Director, Vicedecano o autoridad competente según Unidad Académica).
Presentar la publicación por la que postula al incentivo.	Adjuntar el documento bajo el cual se desea recibir incentivo por autoría o edición. Este documento debe haber sido publicado en el año en curso de la convocatoria o, en su defecto, en el año anterior a éste como máximo. La postulación debe incluir una copia del libro tal como fue publicado . Como mínimo se debe adjuntar tapa, contratapa, portada, página de derechos e índice. Aquellas postulaciones incompletas serán declaradas inadmisibles .
Cumplir con el monto máximo anual de incentivos	Se adjudicará un máximo de \$7.000.000.- por año calendario a cada beneficiario, por lo que aquellas solicitudes de incentivos que se presenten a la convocatoria para investigadores que hubiesen superado este monto no serán consideradas.
La afiliación del autor debe figurar correctamente	La afiliación del autor debe figurar como: “Universidad de los Andes” y “Chile” , como lo establece el Manual de Afiliación de la Universidad. Se dejarán fuera de bases las postulaciones que tengan la dirección de afiliación abreviada o traducida, o aquellas que hayan excluido el país.

4. Criterios de selección

- Cada postulación deberá cumplir con los requisitos de la publicación descritos previamente en las bases.
- La afiliación del autor debe figurar como: **“Universidad de los Andes” y “Chile”**, como lo establece el Manual de Afiliación de la Universidad. Se dejarán fuera de bases las postulaciones que tengan la dirección de afiliación abreviada o traducida, o aquellas que hayan excluido el país. El correo electrónico @uandes.cl incluido en la publicación no indica necesariamente afiliación.
- Se aceptará sólo una postulación por libro, la que debe mencionar a la totalidad de los autores o editores de la Universidad de los Andes. Se dejarán fuera de bases las postulaciones repetidas y/o que no mencionan a la totalidad de los autores o editores.

5. Postulación

La ventanilla abierta para postular a incentivos a la publicación **es un concurso** perteneciente a los FAI, en el cual **las publicaciones presentadas** deben **cumplir con todos los requisitos solicitados** para ser adjudicadas a pago. Por lo tanto, la postulación, por sí sola, **no constituye una obligación de pago** por parte de la Dirección de Investigación y Doctorado.

Durante la postulación, deberá **ingresar a todos los autores afiliados a UANDES**. Si existe uno o más que no perciben incentivos, deberá seleccionar la opción **“No recibe pago”** y adjuntar el medio de verificación correspondiente, el cual será revisado por su validador correspondiente y por la Dirección de Investigación y Doctorado.



Adicionalmente, se les recuerda que debe seleccionar el área y subárea de investigación correspondientes, aunque esto no afectará a los montos de incentivos. Sin embargo, su coherencia en la selección será revisada por la Unidad Académica y, en última instancia, por la Dirección de Investigación y Doctorado.

Importante: Recordar que las subáreas de investigación **Odontología e Ingeniería**, deberán contar con el enlace PURE de su publicación correctamente ingresado.

El sistema de postulación cuenta con **un resumen final** en donde se requiere que revise todos los datos de que ha ingresado antes de su envío, por lo que es responsabilidad del investigador leer el resumen y verificar que toda la información ingresada está correctamente indicada. Por lo tanto, la Dirección de Investigación y Doctorado **no** efectuará modificaciones a las postulaciones enviadas que contengan errores u omisiones, con el propósito de resguardar la transparencia de los procesos, siendo necesario enviar nuevamente su postulación en el caso de que considere que debe corregir o incorporar información relevante para su adjudicación.

Las postulaciones se realizarán a través del [Sistema de postulación en línea FAI](#). En caso de no encontrar su registro al ingresar con el RUN, debe crear sus datos en la base de investigadores, cuya opción está disponible en el mismo formulario, de fácil acceso. Lo anterior no implica una creación de cuenta en REDCap, sino que corresponde a la inscripción en la base de datos de investigadores.

El concurso estará abierto hasta **30 de junio del 2026** en modalidad “ventanilla abierta”, para el 1° semestre 2026, abriendo nuevamente el 4 de agosto del 2026 para el período del 2° semestre. La opción de “cuenta interna de investigación” para el 2° semestre del 2026, se cerrará a inicios de noviembre; en todos los casos, primará la fecha establecida del 10 de diciembre para finalización de la vigencia de las cuentas.

La resolución de adjudicación será entregada por parte de la Dirección de Investigación y Doctorado en un tiempo aproximado de cuatro semanas a contar de la validación de la postulación por parte de la Unidad Académica, el cual podrá extenderse en épocas de alta demanda de postulaciones. Posteriormente, la Dirección de Finanzas procesará el pago. El postulante podrá consultar directamente con dicha dirección para conocer la fecha aproximada de pago.

6. Proceso de validación y revisión interna

Todas las actualizaciones de avance en el proceso serán remitidas automáticamente al correo electrónico del investigador que ingresó la postulación. Por lo tanto, se recomienda verificar que este dato se encuentre correcto al momento de postular.

- a. **Asignación de validación Unidad Académica:** La postulación es asignada a la Unidad Académica respectiva para ser revisada y validada.
- b. **Validación Unidad Académica:** El validador ingresa al sistema REDCap para efectuar la revisión y entregar su validación de la postulación, la cual puede incluir aprobación o rechazo (observaciones), según las disposiciones de las bases concursables.



- c. **Revisión Dirección de Investigación y Doctorado:** Una vez que la postulación ha sido validada, es enviada para revisión interna, en donde se examina el cumplimiento exhaustivo de las bases concursables y de la validación académica. Existen tres decisiones de adjudicación disponibles en el año 2026, cada una de las cuales se comunica por correo electrónico:
- a. **Aprobación de incentivo:** El incentivo cumple con todos los requisitos establecidos en las bases y pasará a la etapa de gestión del pago ante la Dirección de Finanzas.
 - b. **Faltan antecedentes:** La publicación cumple con los requisitos de las bases establecidas, sin embargo, se necesita información adicional para acreditar ciertos campos (Por ejemplo: Evidencia de autoría correspondiente).
Por lo tanto, corresponde a antecedentes adicionales solicitados que no requieren modificar la postulación ni ser revisados nuevamente por el validador de la Unidad Académica.
En este caso, **llegará un mensaje al correo electrónico del investigador** que ha postulado al incentivo, con un enlace web que le permitirá subir antecedentes adicionales asociados a su postulación.
 - c. **Rechazo de incentivo:** La postulación no cumple con uno o más requisitos establecidos en las bases, pudiendo volver o no a ser repostulada dependiendo de la causal. En este caso se incluyen **postulaciones incompletas que no incorporan a todos los autores afiliados** a UANDES o publicaciones que no tienen cita definitiva (por ejemplo: *Online First* o *Latest Articles*).

7. Cese del vínculo contractual investigadores UANDES

En el caso de los investigadores de la Universidad que presenten cese de su vínculo contractual, deberán considerar los siguientes procedimientos en relación con las postulaciones a incentivos:

a) Publicaciones postuladas previamente a la fecha de cese del vínculo contractual

Continuarán su proceso de tramitación de forma tradicional. En caso de ser aprobadas, se realizará el pago mediante bono de remuneración o, en su defecto, por boleta de honorarios, esto último en caso de que la última remuneración ya haya sido pagada antes de la tramitación de la adjudicación.

b) Incentivos adjudicados mediante cuenta interna de investigación

El saldo disponible se realizará el pago mediante bono de remuneración o, en su defecto, por boleta de honorarios en caso de que la remuneración ya haya sido pagada antes de la recepción de la información por parte de la Dirección de Investigación y Doctorado. Con el pago de este saldo, se dará cierre a la cuenta presupuestaria.



c) Publicaciones pendientes de postulación a la ventanilla abierta al momento del cese del vínculo contractual

El investigador tendrá un plazo de **20 días hábiles**, desde el aviso del cese del vínculo contractual, para realizar las postulaciones correspondientes a las publicaciones elegibles para recibir incentivos. Para estos efectos, se sugiere dar aviso de su postulación, incluyendo el título de la publicación, a la Dirección de Investigación y Doctorado, así como a su respectivo validador de Unidad Académica.

Una vez transcurrido este plazo, no se aceptarán nuevas postulaciones para ser revisadas como incentivos. En caso de que la postulación sea aprobada por cumplir con los requisitos explicitados en estas bases, el pago se efectuará con boleta de honorarios.

8. Consultas:

Se recomienda a los investigadores revisar detenidamente las bases del concurso, dado que muchas de las dudas frecuentes presentan respuesta en este documento.

Para consultas específicas, no contenidas explícitamente en las bases, se podrá dirigir directamente a la Jefa de Proyectos Internos, María Teresa Vargas, mediante correo electrónico (investigacion@uandes.cl), el que se considerará el medio oficial para canalizar consultas y solicitudes.

Para consultas sobre fecha de pago una vez recibida la resolución de adjudicación, el postulante deberá dirigirse directamente a la Analista de Gestión Financiera de Proyectos, de la Dirección de Finanzas, fai.finanzas@uandes.cl.

Por último, para dudas vinculadas a perfil PURE y enlace de publicación PURE, por favor contactar a Luis Weky, Jefe de Proyectos Estratégicos (lweky@uandes.cl).

9. Otros:

Es importante recordar que, en caso de presentarse discordancias en la interpretación de las respuestas a las consultas realizadas y al resultado de la postulación, en todos los casos primará lo establecido por las bases del presente concurso.